

**ВІДОМОСТІ**  
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	<b>Вищий навчальний приватний заклад "Дніпровський гуманітарний університет"</b>
Освітня програма	<b>19244 право</b>
Рівень вищої освіти	<b>Магістр</b>
Спеціальність	<b>081 Право</b>

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

*Використані скорочення:*

<b>ID</b>	ідентифікатор
<b>ВСП</b>	відокремлений структурний підрозділ
<b>ЄДЕБО</b>	Єдина державна електронна база з питань освіти
<b>ЄКТС</b>	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
<b>ЗВО</b>	заклад вищої освіти
<b>ОП</b>	освітня програма

## Загальні відомості

### 1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	<b>295</b>
Повна назва ЗВО	<b>Вищий навчальний приватний заклад "Дніпровський гуманітарний університет"</b>
Ідентифікаційний код ЗВО	<b>32495593</b>
ПІБ керівника ЗВО	<b>Кириченко Олег Вікторович</b>
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	<b>www.dgu.com.ua</b>

### 2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/295>

### 3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	<b>19244</b>
Назва ОП	<b>право</b>
Галузь знань	<b>08 Право</b>
Спеціальність	<b>081 Право</b>
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	<b>Магістр</b>
Тип освітньої програми	<b>Освітньо-професійна</b>
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	<b>Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)</b>
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	<b>Кафедра права факультету права та психології</b>
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	<b>кафедри соціально-гуманітарних дисциплін та психології факультету права та психології, кафедра прикладної лінгвістики та кафедра економіки та менеджменту туристичної діяльності факультету туризму та готельно-ресторанної справи</b>
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	<b>м. Дніпро, вулиця Єрмолової, 35</b>
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<b>відсутня</b>
Мова (мови) викладання	<b>Українська, Англійська</b>
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	<b>75626</b>
ПІБ гаранта ОП	<b>Потіп Микола Миколайович</b>
Посада гаранта ОП	<b>професор</b>
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	<b>potip@dgu.edu.ua</b>
Контактний телефон гаранта ОП	<b>+38(096)-968-61-28</b>
Додатковий телефон гаранта ОП	<i>відсутній</i>

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
очна денна	1 р. 6 міс.
заочна	1 р. 6 міс.

#### 4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Підготовка магістрів права в університеті здійснюється відповідно до Ліцензії на надання освітніх послуг (серія АЕ № 458756), наказ Міністерства освіти і науки України від 16.06.2017 № 123-л. У 2017 році спеціальність 081 Право акредитовано (Сертифікат про акредитацію спеціальності 081 "Право" (рішення Акредитаційної комісії 3 липня 2017 року № 126, наказ МОНУ від 05.07.2017 № 139-л).

Розроблення освітньо-професійної програми "Право" підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти розпочалося наприкінці 2016 року та враховувало багаторічний досвід колективу університету підготовки фахівців юридичного напрямку. Перший набір на освітньо-професійну програму "Право" підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти здійснений у 2017 році.

У 2020 році робочу програму було значно оновлено та удосконалено, що зумовлено, перш за все, прийняттям Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.08.2020 № 1053. До складу робочої групи увійшли провідні науково-педагогічні працівники юридичного факультету університету. Перегляду та оновленню освітньо-професійної програми передували консультації з фахівцями-практиками у певній галузі професійної юридичної діяльності, здобувачами вищої освіти, академічною спільнотою університету, а також аналіз кадрового складу університету та його матеріально-технічної бази щодо спроможності реалізації студентоцентрованого підходу до навчання правників. Програма пройшла процедуру рецензування провідними фахівцями-практиками у певній галузі професійної юридичної діяльності, розглянута на засіданні Вченої ради (протокол № 8 від 20.08.2020) та запроваджена в освітній процес наказом ректора № 36-02 від 31.08.2020. Освітня програма була внесена до Правил прийому до Дніпровського гуманітарного університету і у 2020 році було оголошено набір на оновлену програму, яка у повній мірі відповідала вимогам чинного законодавства у сфері освіти та Стандарту вищої освіти за спеціальністю.

Продовжуючи систематичну роботу щодо підвищення якості освітніх послуг та моніторингу стану реалізації освітньо-професійних програм, наказом ректора від 30.12.2020 № 99-02 створено робочу групу з оновлення та перегляду освітньо-професійних програм, що реалізуються в університеті. Робоча група з перегляду даної освітньо-професійної програми наразі проводить консультації з представниками правничої професії, аналізує результати опитування науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти та випускників 2020 року, що проводилися у період з листопада 2020 року до лютого 2021 року. Розгляд на засіданні Вченої ради університету оновленої освітньо-професійної програми "Право" другого (магістерського) рівня вищої освіти запланований на травень 2021 року, з обов'язковим попереднім громадським обговоренням її змісту шляхом оприлюднення проєкту на офіційному сайті університету.

#### 5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2020 - 2021	16	5	11	0	0
2 курс	2019 - 2020	18	4	14	0	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

#### 6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	<b>11289 право</b>
другий (магістерський) рівень	<b>19244 право</b>
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	програми відсутні

## 7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	6406	2078
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	0	0
Приміщення, які використовуються на іншому праві, ніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	6406	2078
Приміщення, здані в оренду	0	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- ☐ щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- ☐ щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

## 8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>m_law_081_2020.pdf</i>	sBdaOIEJFtOZdcBma45E6GxM1vdowvu98P7hIv/FmKM =
Навчальний план за ОП	<i>plan_081_magi.pdf</i>	1F1XUQ6LmKmJjvGjN6rQdE9jA8s3mNL5sTz/kmiAHgI =
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія на ОПП право маг.pdf</i>	erG2ocFjzoa3cxuEyZ5cy4c/hWw6lCWNt6MOAonCIq4=

### 1. Проектування та цілі освітньої програми

#### Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Програма визначає критичний підхід до національного права та права зарубіжних країн, забезпечує отримання здобувачами вищої освіти поглиблених знань у галузі права, сприяє отриманню просвітницьких, дослідницьких й проектних компетенцій, а також набуттю навичок педагогічної діяльності у вищій школі. Унікальністю програми є фокусування навчальних курсів на найбільш актуальних проблемах юридичної науки, що дозволяє здобувачам вищої освіти поряд із нормативно визначеними компетентностями набути також унікальні компетентності та зайняти професійні ніші, перспективні з точки зору кар'єрного зростання, високої соціальної значимості та можливостей самореалізації. Унікальними за своїм змістом є освітні компоненти: 1) “Принципи судочинства в Україні та проблеми їх реалізації судами”, який спрямований на отримання знань у міжгалузевій сфері судових процесів та практичних інструментів кваліфікованого та ефективного вирішення професійних завдань; 2) “Медіація у професійній діяльності юриста”, яка має на меті надання здобувачам вищої освіти міжгалузевих знань на межі юридичної науки і психології та отримання практичних інструментів кваліфікованого та ефективного здійснення несудового врегулювання спорів; 3) авторський вибіркового освітній компонент “Нормотворчість та юридична техніка у зарубіжних країнах (англійською мовою)”, спрямований на сприйняття прогресивного зарубіжного досвіду нормотворення та удосконалення професійної мовної компетенції.

#### Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Цілі освітньо-професійної програми спрямовані на створення умов для самореалізації та розвитку інтелектуальних здібностей кожного здобувача вищої освіти шляхом отримання якісної юридичної освіти та відповідають положенням Концепції розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Дніпровського гуманітарного університету на 2016-2021 роки (<https://dgu.edu.ua/files/images/documents/infv/kod.pdf>), а також основним завданням університету, визначеним у Статуті Вищого навчального приватного закладу “Дніпровський гуманітарний університет” (<https://dgu.edu.ua/files/images/documents/infv/statut.pdf>)

#### Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП: - здобувачі вищої освіти та випускники програми

Освітньо-професійна програма була розроблена з урахуванням пропозицій здобувачів вищої освіти щодо (1) продовження навчання на другому освітньому рівні та отримання поглиблених знань в галузі права з урахуванням специфіки певних видів юридичної діяльності та запровадження спеціальної підготовки з юридичного супроводу

суспільних відносин у цивільно-правовій сфері та кримінально-правовій сфері. За результатами проведеного аналізу анкетування випускників освітньо-професійної програми “Право” другого освітнього рівня 2020 року випускній кафедрі запропоновано (2) розглянути питання щодо розширення переліку вибіркових компонентів з урахуванням пропозицій випускників програми щодо запровадження освітніх компонентів “Делікти у цивільному праві”, “Запобігання та протидія рейдерству” тощо.

#### **- роботодавці**

пропозиції представників роботодавців щодо (1) посилення циклу дисциплін професійної підготовки навчальними дисциплінами цивільного спрямування, наприклад, передбачити таку навчальну дисципліну змістом якої є вивчення відносин приватно-правової відповідальності, а також (2) усунення дублювання освітніх компонентів, що запропоновані для вивчення на першому (бакалаврському) рівні та другому (магістерському) рівні вищої освіти - наразі розглядаються випусковою кафедрою. Ці зауваження обов'язково будуть враховані під час оновлення програми у поточному році.

#### **- академічна спільнота**

Пропозиції представників академічної спільноти щодо процедури вибору освітніх компонентів (включаючи проведення роз'яснювальної роботи, презентацію вибіркових компонентів, висвітлення їх місця та ролі в підготовці фахівців юридичного профілю) враховано в новій редакції Положення про організацію освітнього процесу, що схвалено Вченою радою університету (протокол № 5 від 24.12.2020) та введено в дію наказом т.в.о. ректора від 30.12.2020 № 94-02.

#### **- інші стейкхолдери**

враховано отримані під час проведення днів відкритих дверей та інших профорієнтаційних заходів пропозиції абітурієнтів, їх батьків та інших потенційних споживачів (замовників) освітніх послуг щодо: (1) посилення професійно-практичної підготовки, виключення з програми певних дисциплін соціально-гуманітарного спрямування, скорочення кількості освітніх компонентів; (2) запровадження обов'язкового вивчення навчальної дисципліни “Академічна іноземна мова”, а також надання можливості вивчення окремих курсів іноземною . Пропозиції враховані в розділі 2. “Перелік компонентів освітньо-професійної програми та її логічна послідовність” ОП, а також у Навчальному плані, схваленому Вченою радою (протокол № 1 від 01.09.2020) та затверджені т.в.о. ректора від 01.09.2020.

#### **Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці**

ПРН корелюються з тенденціями розвитку юридичної науки, юридичної освіти та завданнями, визначеними Національною стратегією у сфері прав людини, затвердженою Указом Президента України від 25 серпня 2015 року № 501/2015, щодо об'єднання суспільства довкола розуміння цінності прав і свобод людини, які захищаються на основі принципу рівності та без дискримінації, адже націлені на формування у здобувачів здатності критично підходити до національного права та права зарубіжних країн. Підготовку сфокусовано на забезпеченні компетентностей як реалізаційних здатностей здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність у сфері права, розробляти і застосовувати правові акти, спрямовані на вирішення актуальних проблем розвитку держави й суспільства. У процесі навчання здобувачі набувають компетентності, що необхідні для здійснення діяльності з юридичного супроводу суспільних відносин у сферах державного управління, судочинства, охорони публічної безпеки та порядку, господарської діяльності, експертно-консультаційної діяльності, організаційно-управлінської діяльності, науково-педагогічної діяльності та науково-дослідницької діяльності. Особливе місце в програмі займає набуття здобувачами навичок практичної роботи в галузі правничої діяльності, юридичної клінічної практики. Формування вищезазначених якостей відбувається завдяки залученню здобувачів до проведення різноманітних науково-практичних заходів та до забезпечення діяльності юридичної клініки.

#### **Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст**

При формулюванні цілей та ПРН враховані тенденції розвитку юридичної науки у міжгалузевому, галузевому та регіональному контекстах - вони визначають рівень знань, практичних навичок фахівців, які будуть затребувані на ринку праці в юридичних особах публічного та приватного права регіону: галузеві потреби - створення в Україні ефективного (доступного, зрозумілого, передбачуваного) механізму реалізації та захисту прав і свобод людини з урахуванням міжнародних стандартів захисту людини - ПРН 10, ПРН 11, ПРН 12, ПРН 16; регіональні потреби - реалізація у професійній діяльності норм права щодо захисту прав і свобод людини, забезпечення правоохоронної, превентивної та просвітницької функції - ПРН 14, ПРН 15, ПРН 17, ПРН 18, ПРН 19.

#### **Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм**

Під час вдосконалення ОП було враховано досвід розроблення та реалізації аналогічних програм у провідних

вітчизняних та зарубіжних юридичних закладах освіти: НЮУ ім. Я. Мудрого; ЛНУ ім. І. Франка; НУ“Одеська юридична академія”; НУ “Києво-Могилянська академія”; Юридичного факультету Університету Матея Бела (м. Банська Бистриця, Словацька Республіка). Під час аналізу ОП інших закладів освіти визначено необхідність посилення наукової складової за рахунок збільшення обсягу самостійної роботи здобувачів при формуванні навчального плану та плануванні аудиторного навантаження. Позитивною запозиченою практикою є розмежування освітніх компонентів “Філософія права” та “Соціологія права”. ОП розвивається та досягає конкурентоздатності через: 1) залучення провідних фахівців галузі; 2) урізноманітнення форм і методів навчання. З урахуванням результатів співставлення ОП було сформоване власне бачення змісту навчання і визначені відповідні цілі та ПРН, що успішно втілені в ОП шляхом: 1) формування унікальних загальних (ЗК 11, ЗК 12) та спеціальних (фахових) компетентностей (СК 16, СК 17, СК 18, СК 19), програмних результатів навчання (ПРН 18, ПРН 19, ПРН 20), спрямованих на удосконалення здатності успішно та на високому рівні здійснювати професійну та академічну діяльність; 2) впровадження унікальних міждисциплінарних (“Принципи судочинства в Україні та проблеми їх реалізації судами”) та міжгалузевих (“Медіація у професійній діяльності юриста”) освітніх компонентів; 3) урізноманітнення переліку вибіркового освітніх компонентів.

**Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти**

У програмі в повній мірі враховано вимоги Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.08.2020 № 1053 (далі - Стандарт), а також професійні завдання, що стоятимуть перед випускниками ОП, та кваліфікаційні вимоги до професіоналів в галузі права.

Виконання вимог Стандарту забезпечується шляхом викладання певного переліку обов'язкових освітніх компонентів загальної (15 кредитів ЄКТС) та професійної (51 кредит ЄКТС) підготовки, які забезпечують досягнення визначених Стандартом ПРН та набуття загальних і спеціальних (фахових) компетентностей. ОП також передбачено 30 кредитів ЄКТС практичної підготовки шляхом проходження переддипломної практики в особах публічного та приватного права.

Під час навчання та викладання освітніх компонентів використовуються визначені Стандартом загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення. Методи, що використовуються під час викладання тієї чи іншої дисципліни, визначаються науково-педагогічними працівниками в робочих програмах навчальних дисциплін.

**Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?**

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 17.08.2020 № 1053

## **2. Структура та зміст освітньої програми**

**Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?**

90

**Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?**

66

**Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?**

24

**Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?**

Зміст ОП відповідає предметній області підготовки магістра зі спеціальності 081 “Право”, гармонійне поєднання теоретичних та прикладних курсів дозволяє вивчити право як соціальне явище та мати розуміння особливостей його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права.

Метою ОП є підготовка висококваліфікованих та конкурентоспроможних фахівців у галузі права, які мають поглиблені теоретичні та практичні знання, уміння, навички у сфері права, здатні здійснювати ефективну професійну діяльність правника, спрямовану на захист прав і свобод людини та реалізацію верховенства права. Цілями навчання за ОП є набуття здобувачами вищої освіти здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у

сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Освітні компоненти ОП забезпечують: 1) формування у здобувачів вищої освіти критичного підходу до національного права та права зарубіжних країн (Юридична компаративістика, Міжнародні стандарти захисту прав людини, Міжнародні стандарти в галузі кримінального судочинства та запобігання злочинності, Порівняльне конституційне право, Цивільне та торговельне право зарубіжних країн); 2) отримання поглиблених знань у галузі права (Правотворчість та юридична техніка, Теорія та практика правозастосування, Принципи судочинства в Україні та проблеми їх реалізації судами, Медіація у професійній діяльності юриста, Теоретико-прикладні проблеми кримінального права, Теоретико-прикладні проблеми правового регулювання господарських відносин, Теоретико-прикладні проблеми кримінального процесу, Теоретико-прикладні проблеми трудового права); 3) отримання світоглядних та методологічних (Філософія права, Соціологія права), дослідницьких та проєктних компетентностей (Методологія та організація наукових досліджень, Академічна іноземна мова); 4) набуття навичок педагогічної діяльності у вищій школі (Методика викладання у вищій школі, Педагогіка та психологія вищої школи). Переддипломна практика дозволяє закріпити практичні навички правотворчої та правозастосовної діяльності, а також здатності вирішення типових та нетипових задач практичної професійної діяльності, забезпечення юридичного супроводу суспільних відносин.

### **Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?**

Відповідно до п.п. 7 Положення про організацію освітнього процесу (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalist/norm-doc/>) індивідуальна освітня траєкторія здобувача забезпечується чітко регламентованою процедурою вільного вибору навчальних дисциплін та форм здобуття освіти. Індивідуальна освітня траєкторія фіксується в індивідуальному навчальному плані – ОП здобувача на підставі його власної заяви. Індивідуальна освітня траєкторія забезпечується переліком обов'язкових для вивчення навчальних дисциплін та доповнюється здобувачем з урахуванням власних інтересів, інтелектуальних потреб та здібностей вибірковими компонентами ОП. Загальний обсяг вибіркових освітніх компонентів складає 25% від загального обсягу (90 кредитів ЄКТС) програми і становить 24 кредити ЄКТС. Їх перелік забезпечує поглиблення загальних компетентностей, визначених ОП, та набуття спеціальних фахових компетентностей юридичного супроводу суспільних відносин. Кафедра акцентує увагу на найбільш актуальних освітніх компонентах, опанування змісту яких сприятиме подальшому розвитку здобувачів та їх професійній орієнтації щодо напрямку майбутньої діяльності. Опитування щодо вибору освітніх компонентів проводилося шляхом заповнення анкети (Google Форми). З урахуванням зауважень НПП та пропозицій стейкхолдерів процедуру розбудови індивідуальної освітньої траєкторії у новій редакції Положення про організацію освітнього процесу дещо змінено та удосконалено, норми щодо презентації НПП вибіркових освітніх компонентів набувають чинності вже у поточному році.

### **Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?**

Процедура вибору освітніх компонентів даної ОП розпочинається вже у першому семестрі, але з урахуванням пропозиції стейкхолдерів буде зміщена на другий семестр і здобувачі, які будуть зараховані у 2021 році, вже матимуть змогу здійснювати вибір відповідно до оновлених вимог Положення про організацію освітнього процесу наприкінці листопада 2021 року на наступний весняний семестр 2021-2022 навчального року.

Для організованого проведення процедури вибору навчальних дисциплін кафедрами визначені переліки вибіркових дисциплін, які об'єднані у каталоги відповідного спрямування та оприлюднені на офіційному сайті (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalist/portfolio/>).

Відповідно до нової редакції Положення про організацію освітнього процесу, кафедри, за якими закріплені вибіркові навчальні дисципліни, до 15 квітня розробляють матеріали для вибіркових навчальних дисциплін (анотація, презентація, тематика тощо), в подальшому ці матеріали мають бути розміщені на офіційному сайті університету. Надалі, до 30 квітня факультет організовує проведення зборів здобувачів, під час яких НПП – розробники матеріалів вибіркових навчальних дисциплін проводять їх презентації. Для здобувачів 2021 року набору матеріали мають бути розроблені не пізніше 20 листопада, а такі збори мають бути проведені не пізніше 30 листопада.

Здобувачі після презентацій та знайомства з матеріалами, підготовленими кафедрами, до 15 травня подають на факультет свої власноруч написані заяви на ім'я ректора щодо вивчення тих чи інших вибіркових навчальних дисциплін. Здобувач, який із поважної причини, підтвердженої документально (хвороба, навчання чи стажування в освітніх установах іноземних держав, призов на військову службу, академічна відпустка тощо) був відсутній протягом визначеного строку, та не подав заяву на вивчення вибіркових навчальних дисциплін, матиме право зробити такий вибір протягом першого тижня після того, як він приступив до навчання.

Вибір дисциплін здійснюється з переліку дисциплін у межах кредитів, визначених ОП, про що здобувачам повідомляється заздалегідь.

Факультет формує навчальні групи з вивчення тих чи інших вибіркових навчальних дисциплін, персональний склад яких затверджується наказом ректора, та включає відповідні дисципліни до індивідуального навчального плану кожного здобувача.

Внесення змін до індивідуального навчального плану здійснюється на підставі: 1) письмової заяви здобувача на ім'я ректора, погодженої деканом факультету; 2) внесення в установленому порядку змін до чинного навчального плану підготовки фахівців певного освітнього ступеня. Зміни можуть вноситись не пізніше 10 днів після початку навчальних занять відповідного семестру.

Всі кейси вибіркових освітніх компонентів формуються з урахуванням принципу альтернативності (не менше двох приблизно рівноцінних альтернатив на кожну позицію вибору).

**Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності**

Програмою передбачено проходження практичної підготовки протягом 20 тижнів, загальний обсяг становить 30 кредитів ЄКТС, термін проведення - другий рік навчання. Програма переддипломної практики дає змогу відпрацьовувати навички професійної діяльності фахівців судових та правоохоронних органів, адвокатури, нотаріату, юридичних підрозділів органів державної влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів професійної юридичної діяльності.

Переддипломна практика спрямована на удосконалення практичних навичок щодо здійснення юридичного супроводу суспільних відносин, організації власної професійної діяльності та забезпечує закріплення отриманих загальних та спеціальних (фахових) компетентностей (ЗК1-ЗК12, СК1-СК19).

Як правило, практичну підготовку здобувачі проходять на підставі укладених із базами практик договорів про співпрацю.

Переддипломну практику забезпечено програмою практики. Слід відмітити недосконалість механізму організації та нормативного забезпечення проведення практичної підготовки на загальноуніверситетському рівні. Поряд з цим, Положення про організацію та проведення практичної підготовки здобувачів наразі розробляється, його розгляд та схвалення Вченою радою заплановано на квітень поточного року.

**Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП**

Їх набуття реалізується шляхом урізноманітнення освітнього процесу та впровадження інтерактивних форм проведення навчальних занять. Значну роль у формуванні soft skills відіграє участь здобувачів вищої освіти у брейн-рингах та тренінгах, науково-практичних заходах та семінарах. Так, 6 лютого 2021 року відбулася зустріч здобувачів вищої освіти університету з фахівцем у галузі емоційного інтелекту, директором школи Міжнародного протоколу та етикету Чіомою Окойе (Федеративна Республіка Нігерія) (<https://dgu.edu.ua/news/20210216/>).

Завдяки поєднанню класичних занять із тренінговими технологіями та клінічною практикою здобувачі набувають навичок щодо: 1) аналізу навчальної інформації, творчого підходу до засвоєння та застосування навчального матеріалу; 2) формування власної думки, доведення власної точки зору, аргументації й дискутування.

Залучення здобувачів до консультування в юридичній клініці розвиває навички: 1) комунікації з клієнтами та колегами; 2) командної роботи, заснованої на засадах взаємної ввічливості, поваги до альтернативних думок; 3) моделювання різноманітних соціальних ситуацій; 4) засвоєння соціального досвіду через включеність до реальних життєвих ситуацій; 5) побудови конструктивних стосунків; 6) управління конфліктами на засадах пріоритетності діалогу, компромісу та консенсусу; 7) проектної та консультативної діяльності; 8) самостійного планування та організації роботи. Цей вид діяльності здобувачів найкращим чином сприяє розвитку соціальних навичок.

**Яким чином зміст ОП урахує вимоги відповідного професійного стандарту?**

Професійний стандарт відсутній

**Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?**

Освітні компоненти навчального плану плануються, як правило, в обсязі 3 і більше кредитів ЄКТС, а кількість освітніх компонентів на навчальний рік не може перевищувати 16. Обсяг навчальних дисциплін у годинах, як правило, кратний цілому числу кредитів.

Трудомісткість навчального навантаження здобувача включає час, витрачений на відвідування аудиторних занять, самостійну (індивідуальну) роботу, практичну підготовку, а також на підсумковий контроль. Навантаження здобувача впродовж семестру складається з контактних годин (лекцій, практичних, семінарських занять, консультацій тощо), самостійної (індивідуальної) роботи, підготовки та проходження контрольних заходів, на які розподіляються кредити, встановлені для навчальних дисциплін. Час для самостійної роботи регламентується робочим навчальним планом і складає від 50 до 70 % загального обсягу навчального часу здобувача, відведеного для вивчення навчальної дисципліни.

Розподіл загального обсягу годин ОП між аудиторними годинами та годинами самостійної роботи здобувачів становить: за нормативною частиною підготовки 20,2 % (400 годин) проти 79,8 % (1580 годин), а за вибірковою частиною - 40 % (288 годин) проти 60 % (432 години) відповідно. Серед аудиторних годин переважають семінарські та практичні заняття (64 % за нормативною частиною підготовки та 66,7% за вибірковою частиною). Такий підхід до розподілу аудиторних годин між видами занять зумовлений необхідністю отримання саме практичних навичок і здатності використовувати набуті знання в майбутній професійній діяльності.

**Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти**

Підготовка здобувачів за дуальною формою освіти здобувачів за даною ОП не здійснюється.



**Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП**

<https://dgu.edu.ua/abiturientu/pravila-prijomu/>  
<https://dgu.edu.ua/abiturientu/pravila-prijomu/>

<https://dgu.edu.ua/abiturientu/pravila-prijomu/>  
<https://dgu.edu.ua/abiturientu/pravila-prijomu/>

**Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?**

Відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2020 року № 1274, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 09 грудня 2020 року за № 1225/35508, та положень ОП, Правилами прийому на навчання передбачено, що для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра з спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право». Конкурсний відбір здійснюється у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей.

**Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

З метою врегулювання організаційних аспектів освітньої діяльності університету з питань визнання та зарахування результатів навчання та навчальних дисциплін, отриманих здобувачами в інших закладах вищої освіти та/або в університеті у попередні періоди навчання, визначення академічної різниці, яка виникає внаслідок розбіжності навчальних планів підготовки фахівців певних освітніх рівнів та спеціальностей під час поновлення та/або переведення здобувачів розроблено «Положення про порядок визнання результатів навчання, їх перезарахування та визначення академічної різниці у ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет”, яке оприлюднено на офіційному сайті у розділі “Освітня діяльність / Нормативні документи / Внутрішні нормативні документи з питань організації освітньої діяльності” (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diyalnist/norm-doc/>). Зазначене Положення регулює порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін для здобувачів усіх форм навчання, які: переводяться з інших вищих навчальних закладів; переводяться з однієї форми навчання на іншу; бажають паралельно (одночасно) навчатися на декількох спеціальностях (ОП); продовжують навчання після академічної відпустки; поновлюються на навчання після відрахування; вступають на навчання на базі диплома молодшого спеціаліста (бакалавра).

**Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?**

Положення схвалено на засіданні Вченої ради університету 25.02.2021 та введено в дію наказом ректора 01.03.2021 № 14-02. Фактів використання правил та процедур визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах вищої освіти, ще не було, оскільки переведення та/або поновлення осіб здійснюється, як правило, під час канікул.

**Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Питання визнання результатів навчання, отриманих здобувачем вищої освіти у неформальній освіті, визначається “Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, у Вищому навчальному приватному закладі «Дніпровський гуманітарний університет». Положення регулює організаційні та процедурні аспекти визнання результатів навчання у неформальній освіті, а також спрямовано на забезпечення прав здобувачів на розбудову індивідуальної траєкторії навчання та індивідуалізацію організації освітнього процесу, подальший розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності Університету. Положення розглянуто та схвалено на засіданні Вченої ради університету 25.02.2021 та введено в дію наказом ректора 01.03.2021 № 13-02.

Положення оприлюднено на офіційному сайті університету у розділі “Освітня діяльність / Нормативні документи / Внутрішні нормативні документи з питань організації освітньої діяльності” (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diyalnist/norm-doc/>).

**Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?**

Фактів отримання результатів навчання у неформальній освіті та практики застосування норм Положення про перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, ще не було.

**Продemonструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи**

Досягнення ПРН, визначених ОП, відбувається завдяки гнучкій комбінації форм і методів навчання, з особливою увагою до отримання навичок самоосвіти. та навчання впродовж життя, оскільки обсяг годин, відведених навчальним планом на самостійну та індивідуальну роботу, становить 2012 годин (74,5%). Поряд із цим, під час навчання акцентовано увагу на набутті практичних навичок професійної діяльності та розбудови практикоорієнтованого навчання (65,1% загального обсягу аудиторного навантаження здобувачів за ОП становлять семінарські та практичні заняття). Традиційні форми навчання регламентовані Положенням про організацію освітнього процесу (<https://dgu.edu.ua/files/images/documents/nmv/>). Інноваційними формами і методами є: тренінги, диспути, воркшопи, ділові ігри, ситуативне моделювання, симуляція кейсів. Поєднання цих форм забезпечує формування власної позиції та критичного мислення, навичок самоосвіти з безперервним поглибленням, поповненням й оновленням фахових компетенцій; критично аналізувати навчальну інформацію; удосконалювати навички публічного виступу, доведення власної точки зору, аргументації та дискутування; розвивати навички нормотворчої та правозастосовчої діяльності тощо. Удосконалення навичок усної та письмової комунікації державною та іноземною мовою, самостійного пошуку інформації відбувається за допомогою опанування дисциплін “Методологія та організація наукових досліджень”, “Академічна іноземна мова”; підготовки та публічного захисту кваліфікаційних робіт, науково-дослідних робіт тощо.

**Продemonструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?**

Вибір форм і методів навчання передбачає максимальну гнучкість і залучення здобувачів через налагоджений зворотній зв'язок. Університет використовує різні способи надання освітніх послуг. У зв'язку із обґрунтованими поважними причинами (поєднання навчання з роботою, академічна мобільність, за станом здоров'я тощо) кожен здобувач вищої освіти має можливість обрати для себе прийнятний графік опанування освітніх компонентів (з щоденним відвідуванням занять, за індивідуальним графіком, дистанційно) і поєднувати навчання в університеті з навчанням в іншому закладі вищої освіти або роботою за фахом. Порядок надання здобувачам вищої освіти можливості навчатись за індивідуальним графіком визначений розділом 8 Положення про організацію освітнього процесу (<https://dgu.edu.ua/files/images/documents/nmv/>). Сьогодні цю ОП опановує за індивідуальним графіком 1 здобувач денної форми здобуття освіти (Бутов Михайло), який працює за фахом ТОВ "Правова стратегія". Це дає змогу провести апробацію в освітньому процесі дуальної форми здобуття освіти. Питанням їх задоволеності організацією освітнього процесу та освітнім середовищем, зокрема, приділяється велика увага. Результати анонімного опитування здобувачів денної та заочної форм навчання розглядалися на засіданні Вченої ради 25.02.2021 (протокол № 6) та оприлюднено на сайті ([https://dgu.edu.ua/files/images/documents/nmv/!%D0%91%D1%8E%D0%BB%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20\(%D1%8F%D0%BA%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%BE%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B8\)\\_3\\_%D0%97%D0%92%D0%9E.pdf](https://dgu.edu.ua/files/images/documents/nmv/!%D0%91%D1%8E%D0%BB%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20(%D1%8F%D0%BA%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%BE%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B8)_3_%D0%97%D0%92%D0%9E.pdf)).

**Продemonструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи**

Науково-педагогічні працівники мають можливість самостійного вибору методів навчання і викладання відповідно до особливостей спеціальності, ОП та кожної окремої дисципліни. Науково-педагогічні працівники, які забезпечують викладання дисциплін, самостійно розробляють навчально-методичні комплекси дисциплін, що завдяки різноманітності використаних ними методів і прийомів викладання навчального матеріалу дисциплін дозволяє досягти запланованих ОП та робочими програмами навчальних дисциплін результатів навчання. Учасники освітнього процесу не обмежені у виборі тем як для здійснення наукових досліджень, так і для виконання навчальних завдань різного рівня.

**Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів \***

Для кожної навчальної дисципліни на підставі навчального плану та відповідно до профілю ОП НПП щороку складають/оновлюють робочу програму навчальної дисципліни, яка схвалюється кафедрою, розглядається на засіданні Вченої ради та затверджується ректором. У робочій програмі навчальної дисципліни роз'яснюється політика курсу (включно з політикою академічної доброчесності), описуються передумови вивчення курсу, наводиться стисла анотація та зміст курсу, визначаються критерії оцінювання результатів навчання, а також обсяг навчальної дисципліни, завдання для самостійної роботи, список рекомендованої літератури. Розробляється робоча програма на основі ОП підготовки фахівця того чи іншого рівня та відповідного навчального і робочого навчального планів, з врахуванням логічної моделі викладання дисциплін. Здобувачі можуть ознайомитись з навчально-методичним комплексом дисциплін на офіційному сайті у розділі “Студенту / навчально-методичні комплекси” (посилання: <https://dgu.edu.ua/studentu/nm-kompleksi/>), а також у бібліотеці університету. Роз'яснення щодо змісту, цілей, очікуваних результатів навчання та форм контролю з конкретних навчальних дисциплін здійснюється НПП на перших лекційних, семінарських та/або практичних заняттях. Форми контролю, порядок оцінювання результатів навчання, схема набору балів – роз'яснюються також на першому занятті і додатково – за тиждень до підсумкового контролю.

## **Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП**

Інтеграція наукових здобутків в освітній процес є одним із стратегічних завдань діяльності університету, що закріплено в його Статуті та Концепції розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Дніпровського гуманітарного університету на 2016-2021 роки. Організацію дослідницької діяльності НПП університету регламентовано Положенням про наукову школу у ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет» (<https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/mnpz/>), здобувачів вищої освіти - Положенням про студентський науковий гурток ([https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/mnpz/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F\\_%D0%BF%D1%80%D0%BE\\_%D0%9D%D0%93.pdf](https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/mnpz/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%BF%D1%80%D0%BE_%D0%9D%D0%93.pdf)). Здобувачі, які навчаються за даною ОП, поряд з проведенням наукових досліджень в межах наукового гуртка “Правознавець” (посилання: <https://dgu.edu.ua/science/circle/lawyer/>) мають можливість приймати участь у конкурсах студентських наукових робіт різного рівня, в тому числі - загальноуніверситетському, участь в якому регламентується Положенням про університетський конкурс на кращу наукову роботу серед здобувачів вищої освіти ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет» (посилання: <https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/mnpz/>). Науково-дослідна робота здобувачів є складовою освітнього процесу, виконується, зокрема відповідно до робочих навчальних програм дисциплін, та передбачає вивчення ними методології дослідницької роботи і закріплення знань та навичок самостійного проведення досліджень в традиційних формах навчання (семінарах, практичних заняттях, курсових роботах тощо), апробація результатів через наукові збірники та участь у наукових заходах (посилання: <https://dgu.edu.ua/science/mnpz/>). Елементи наукових досліджень у формі наукового пошуку (підготовка оглядів літератури, узагальнення практичного досвіду застосування норм права тощо) здобувачі застосовують під час вивчення навчальних дисциплін (Методологія та організація наукових досліджень, Юридична компаративістика) і фахових навчальних дисциплін (Правотворчість та юридична техніка, Теорія та практика правозастосування, Принципи судочинства в Україні та проблеми їх реалізації судами, Медіація у професійній діяльності юриста тощо). З метою методичної допомоги з питань написання робіт дослідницького характеру розроблений стандарт університету “Вимоги до написання дослідницьких робіт здобувачів вищої освіти” (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diyalnist/norm-doc/>). Запроваджується освітній проєкт “Школа академічного письма”, основною метою якого є розвиток компетентності у професійно орієнтованому писемному мовленні та надання методичних порад щодо культури академічного письма, норм та принципів побудови наукових текстів, а також вимоги до якісного оформлення наукових публікацій на засадах академічної доброчесності.

## **Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі**

Задля урахування наукових здобутків НПП та результатів їх наукових розвідок під час викладання навчальних дисциплін Положенням про організацію освітнього процесу (п. 5.2.1.1. розділу 5) передбачено, що робоча навчальна програма оновлюється (або розробляється) щорічно до початку навчального року. Оновлення змісту освітніх компонентів включає перегляд тематики курсу, а також переліку рекомендованих джерел з обов'язковим включенням до нього результатів досліджень НПП, який забезпечує його викладання. Оновлення змісту освітніх компонентів може бути зумовлене змінами у відповідному законодавстві, інших системах джерел права, судовій практиці, суттєва зміна відповідної наукової доктрини, пошук партнерів для удосконалення організації освітнього процесу тощо.

Як приклад, навчально-методичне забезпечення навчальної дисципліни “Принципи судочинства в Україні та проблеми їх реалізації судами” розроблено з використанням, в тому числі, результатів наукових досліджень в галузі процесуалістики НПП кафедри: Алфьорової Т.М. (Алфьорова Т.М. Актуальні питання процесуального порядку підготовки справи до судового розгляду. Порівняльно-аналітичне право. 2015. № 5. С. 93–95), Лежневої Т.М. (Лежнева Т.М. Співвідношення принципу змагальності та принципів публічності, диспозитивності й об'єктивної істини в цивільному процесі. Підприємництво, господарство і право. 2013. №2. С.52–55), Сліпченка В.І. (Сліпченко В.І. Змагальний кримінальний процес в Україні: порядок функціонування на досудовому етапі кримінального провадження. Адвокатура: минуле та сучасність: матеріали. V Міжнар. наук. конф. (14 листопа. 2015 р., м. Одеса). Одеса: Юридична література, 2015. С. 184–190), Черноп'ятова С.В. (Черноп'ятов С.В., Лежнева Т.М. Щодо концентрації спорів, під юрисдикцією господарського суду, у провадженні якого перебуває справа про банкрутство. Юридичний науковий електронний журнал. 2020. № 3. С. 144–147; Черноп'ятов С.В. Деякі проблеми позитивного національного правового регулювання участі експерта з питань права у цивілістичних судових процесах. Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції. 2017. № 6. Том 1. С. 88–91; Черноп'ятов С.В. Актуальні питання встановлення та припинення режиму окремого проживання подружжя в порядку окремого провадження. Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ. 2013. № 2. С. 183–192). Відмітною ознакою цієї навчальної дисципліни є її інтегративний міжгалузевий характер, заснований на наукових ідеях про певну єдність судових процесів різної галузевої належності та про особливу спорідненість цивільного, господарського і адміністративного (судового) процесів в межах категорії “цивілістичний процес”.

## **Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО**

Університет підтримує співробітництво із закордонними партнерами: 1) ректор д.ю.н., доцент Кириченко О.В. та професор кафедри права к.ю.н., с.н.с. Шамара О.В. є консультантами Центру криміналістичних досліджень юридичного факультету Університету Матея Бела (м. Банська Бистриця, Словацька Республіка) (посилання: <https://www.prf.umb.sk/katedry/katedra-trestneho-prava-kriminologie-kriminalistiky-a-forenznych-disciplin/kriminologicke-a-kriminalisticke-vyskumne-centrum-pri-pravnickej-fakulte-umb-7308/>); 2) заступник декана

юридичного факультету Університету Матея Бела доктор PhD Андріан Вашко проведе серію занять з “Кримінальний процес”, “Криміналістика”; 3) засідання наукового гуртка кафедри за участю доцента кафедри слідчо-оперативної роботи Академії правоохоронних органів при Генеральній прокуратурі Республіки Казахстан, к.ю.н. Кайназарової Д.Б. у квітні.

Планом міжнародної діяльності ([https://dgu.edu.ua/files/images/documents/md/plan\\_md\\_2021.pdf](https://dgu.edu.ua/files/images/documents/md/plan_md_2021.pdf)) заплановано укладання угод про співробітництво з 15 ЗВО Республіки Польща та Словацької Республіки, з яких 5 закладів здійснюють підготовку юристів, а також угоди про співробітництво із Європейською асоціацією студентів права. В межах загальноуніверситетської теми на 2021-2025 роки “Теоретико-прикладні проблеми забезпечення правопорядку та протидії злочинності” (державний реєстраційний номер 0121U109567) заплановано проведення I Міжнародної науково-практичної конференції “Забезпечення правопорядку та протидії злочинності в Україні та у світі: проблеми та шляхи їх вирішення”.

## **5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність**

**Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?**

Систему та форми контролю знань, що діє в університеті, регламентовано розділом 6 Положення про організацію освітнього процесу. Оцінювання результатів навчання здійснюється за допомогою контрольних заходів, які охоплюють поточний контроль (оцінювання аудиторної, індивідуальної та самостійної роботи), підсумковий контроль (залік/екзамен) та підсумкову атестацію випускників. Форма проведення поточного контролю під час навчальних занять і система оцінювання рівня знань визначаються кафедрами. Семестровий контроль проводиться у формах екзамену або заліку з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни, і в терміни, встановлені графіком освітнього процесу та навчальним планом. Форму проведення підсумкового контролю (усна, письмова, комбінована, тестування тощо), зміст та структуру екзаменаційних білетів (контрольних завдань) та критерії оцінювання визначено у робочій навчальній програмі та доводиться до відома здобувачів на першому занятті з певної навчальної дисципліни. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів забезпечуються закріпленням вимог у робочій навчальній програмі дисципліни. Засвоєння матеріалу з кожної дисципліни, яка закінчується складанням заліку/екзамену, передбачає накопичувальну бальну систему і оцінюється в 100 балів (100% засвоєння матеріалу), які складаються із 60 балів за поточну успішність та 40 балів за підсумковий контроль. Сума балів цих складових становить підсумкову оцінку з дисципліни.

**Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?**

Кафедри, які забезпечують викладання освітніх компонентів ОП, розробляють та обговорюють на засіданнях кафедри чіткі критерії оцінювання виконання всіх форм контрольних заходів залежно від специфіки навчальної дисципліни. Критерії оцінювання доводяться до здобувачів науково-педагогічними працівниками під час занять. На початку кожного навчального семестру здобувачі вищої освіти отримують інформацію щодо форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання з кожної навчальної дисципліни.

**Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до здобувачів вищої освіти?**

На початку кожного навчального року на офіційному сайті університету (посилання: <https://dgu.edu.ua/studentu/>) оприлюднюються графік освітнього процесу на поточний навчальний рік, робочі навчальні плани, де зазначається обсяг годин, відведених на вивчення певної навчальної дисципліни, кількість аудиторних годин, обсяг годин, відведених на самостійну роботу, а також форма підсумкового контролю.

Критерії оцінювання знань чітко визначені в Положенні про організацію освітнього процесу, кожна кафедра адаптує їх до дисциплін, що закріплені за кафедрою, кожний науково-педагогічний працівник - до специфіки навчальної дисципліни, яку він викладає. Критерії оцінювання є обов'язковою складовою робочої навчальної програми дисципліни. Навчально-методичні комплекси дисциплін розміщуються на офіційному сайті університету, а також в бібліотеці університету.

Науково-педагогічні працівники зобов'язані на початку вивчення кожної навчальної дисципліни у чіткій та зрозумілій формі ознайомити здобувачів вищої освіти з формами проведення контрольних заходів та критеріями оцінювання.

**Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?**

Форми проведення атестації, що заплановані ОП (2020), повністю відповідають Стандарту вищої освіти. Після завершення теоретичної та практичної частини навчання має проводитись підсумкова атестація у порядку визначеному Кабінетом Міністрів України у формі ЄДКІ. За ОП (2019) у поточному році випускники 2021 року підсумкову атестацію складали у формі захисту кваліфікаційної роботи. Обов'язковим був факт апробації матеріалів дослідження (<https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/mnpz/%D0%97%D0%B1%D1%96%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%96%D0%B0%D0%BB%D1%96%D0%B2%20%D0%92%D1%81%D0%B5%D1%83%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%97%D0%BD%D1%8>

1%D1%8C%Do%BA%Do%BE%D1%97%20%Do%BD%Do%Bo%D1%83%Do%BA%Do%BE%Do%B2%Do%BE-%Do%BF%D1%80%Do%Bo  
%Do%BA%D1%82%Do%B8%D1%87%Do%BD%Do%BE%D1%97%20%Do%BA%Do%BE%Do%BD%D1%84%Do%B5%D1%80%Do%B5%Do%BD%D1%86%D1%96%D1%97.pdf).

У кваліфікаційних роботах випускників 2021 року (лютий) знайшли відображення сукупність результатів і положень, що характеризують їх авторів як здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, їх особистий внесок у розробку відповідної теми з актуальних проблем у галузі юридичної науки та майбутньої професійної діяльності. Викладені у роботах положення та запропоновані авторами рекомендації за змістом мали елементи наукової новизни та практичної значимості, за формою – обґрунтованими, структурованими, чітко викладеними та аргументованими.

Після захисту кваліфікаційні роботи оприлюднені на офіційному сайті та знаходяться у відкритому доступі у бібліотеці університету.

### **Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Процедура проведення контрольних заходів в університеті регулюється Положенням про організацію освітнього процесу, окремі положення щодо правил, процедур оцінювання результатів навчання та проведення підсумкових контролів регламентовані Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності у ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет”, що оприлюднено на офіційному сайті університету в розділі “Освітня діяльність / Забезпечення якості вищої освіти” (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diialnist/quality/>). Контроль якості результатів навчання на загальноуніверситетському рівні охоплює контроль успішності здобувачів та контроль рівня сформованості програмних результатів навчання у вигляді ректорських контрольних робіт, за якими оцінюватиметься залишковий рівень знань здобувачів та визначатимуться показники абсолютної успішності та якості успішності. Пакет завдань для ректорських контрольних робіт є складовою навчально-методичного комплексу дисципліни та розробляються науково-педагогічними працівниками кафедр, які викладають дисципліни. Цей вид контролю запроваджено в поточному навчальному році, в подальшому буде проводитись щорічно, наразі розробляється нормативне забезпечення цього виду контролю.

### **Яким чином ці процедури забезпечують об’єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП**

Відповідно до розділу 5 Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти відповідальність за організацію та проведення сесійного контролю знань здобувачів вищої освіти несе декан факультету. Контроль за організацією та проведенням сесійного контролю знань здобувачів здійснюють у порядку, який визначає ректор університету. Складання семестрових екзаменів здійснюють відповідно до робочого навчального плану спеціальності під час проведення екзаменаційних сесій згідно з розкладом, у якому визначають дату, час, аудиторію та екзаменатора. Розклади екзаменів для всіх форм навчання складаються працівниками навчально-методичного відділу та узгоджуються в установленому в університеті порядку. Розклади екзаменів затверджує ректор і доводяться до відома науково-педагогічних працівників і здобувачів не пізніше як за два тижні до початку сесійного контролю знань шляхом оприлюднення їх на офіційному сайті у розділі “Інформація / Студенту”.

Питання врегулювання конфлікту інтересів забезпечено розділом XI “Врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників ДГУ” Антикорупційної програми Вищого навчального приватного закладу “Дніпровський гуманітарний університет”, що розглянута та схвалена Вченою радою університету 20.08.2020 (протокол № 8) та затверджена ректором університету (наказ від 21.08.2020 № 32-02) (посилання: <https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/vk/%Do%Bo%Do%BD%D1%82%Do%B8%Do%BA%Do%BE%D1%80%D1%83%Do%BF%D1%86%D1%96%Do%B9%Do%BD%Do%Bo%20%Do%BF%D1%80%Do%BE%Do%B3%D1%80%Do%Bo%Do%BC%Do%Bo.pdf>)

### **Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП**

Порядок повторного складання підсумкових контролів регулюється Положенням про організацію освітнього процесу (пункт 9.4.). У разі отримання незадовільної підсумкової оцінки здобувачеві надаються дві додаткові спроби для повторного складання: перша – науково-педагогічному працівнику, який проводив підсумковий контроль, друга – комісії з числа найбільш досвідчених науково-педагогічних працівників кафедри з обов’язковою участю керівника кафедри. Результати кожного повторного складання заносяться до окремих додаткових відомостей. Перескладання заліків, екзаменів проводиться відповідно до графіка прийому заборгованостей, який розробляється навчально-методичним відділом та затверджується ректором університету. Так, за підсумками осіннього семестру 2020-2021 навчального року був виданий наказ від 24.12.2020 № 90-02 “Про завершення осіннього семестру 2020-2021 навчального року та ліквідацію академічних заборгованостей”. Цим наказом визначені строки ліквідації академічних заборгованостей, відповідальні особи за складання графіку перескладань та контролю його дотримання, а також заходи щодо дотримання принципів академічної доброчесності та санітарно-епідеміологічних вимог.

### **Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП**

Процедури оскарження результатів підсумкових контролів визначені пунктом 9.5 розділу 9 нової редакції

Положення про організацію освітнього процесу. Згідно з вимогами Положення у випадку, коли здобувач не погоджується з результатами оцінювання, які виставили члени комісії, сформованої завідувачем кафедри для перескладання підсумкового контролю, він має право його оскаржити, звернувшись із заявою до Апеляційної комісії. Комісія створюється під час проведення заліково-екзаменаційної сесії з метою захисту прав здобувачів та розгляду їх апеляцій щодо результатів складання підсумкових контролів, захисту курсових робіт тощо. Ця норма Положення набула чинності наприкінці осіннього семестру поточного навчального року, тому ефективність її дії можливо буде оцінити лише у період складання екзаменів та заліків у весняному семестрі 2020-2021 навчального року.

### **Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?**

Політика забезпечення якості вищої освіти закріплена в Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (<https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalist/quality/>). Гарантія якості вищої освіти виступає головним пріоритетом подальшого розвитку Університету і закріплена в Кодексі академічної доброчесності, нова редакція якого пройшла процедуру громадського обговорення (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalist/poll/>), була розглянута на засіданні Вченої ради 25.02.2021 (протокол № 6) та має пройти процедуру схвалення на Конференції трудового колективу. Політика забезпечення якості вищої освіти поширюється на всі рівні управління Університетом. Кожен співробітник в межах своєї компетенції несе персональну відповідальність за реалізацію політики якості вищої освіти.

Нормативні документи, що регулюють питання та процедури дотримання академічної доброчесності:

Кодекс академічної доброчесності ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет”;

Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет”;

Положення про академічну доброчесність у ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет”;

Положення про групу сприяння академічній доброчесності ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет”;

Положення про Комісію з питань дотримання академічної доброчесності ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет”.

### **Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?**

Університетом укладений договір про співпрацю з сервісом перевірки текстів на ознаки плагіату UNICHECK.

Перевірці на академічний плагіат підлягають:

- навчальні (курсів роботи), випускні кваліфікаційні роботи та наукові роботи (конкурсні роботи) здобувачів усіх освітніх рівнів, науково-методичні праці (підручники, посібники та навчальні посібники, методичні розробки, конспекти лекцій), курси, монографії та інші роботи, які включено до плану видань або вимагають рекомендації до видання Вченої ради університету. Організацію перевірки вищезазначених матеріалів здійснює співробітник навчально-методичного відділу;

- рукописи статей, тези доповідей, які надходять до редакції наукового видання Університету або оргкомітетів науково-практичних заходів, що проводяться на базі Університету. Організацію перевірки вищезазначених матеріалів здійснює співробітник навчально-методичного відділу.

Перевірка на академічний плагіат здійснюється на заключному етапі підготовки робіт перед представленням матеріалів робіт для захисту (розгляду) на кафедру, редакційну колегію, Вчену раду.

### **Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?**

Популяризація академічної доброчесності відбувається в різних формах: 1) включення до переліку вибіркових освітніх компонентів курсу “Основи інтелектуальної власності та академічна доброчесність”; 2) набуття здобувачами навичок академічного письма і формулювання власних суджень у наукових дослідженнях; 3) впровадження освітнього проєкту “Школа академічного письма”; 4) на сайті створено сторінку «Академічна доброчесність» (<https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalist/quality/>), яка містить інформацію про нормативне регулювання питань дотримання принципів академічної доброчесності, план заходів з популяризації академічної доброчесності; 5) створення інформаційних та методичних матеріалів, що оприлюднюються на сайті університету (<https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalist/quality/>) та на інформаційних стендах; 6) навчально-методичний відділ проводить семінари щодо академічної доброчесності та її принципів (<https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalist/quality/>); 7) НПП проводяться консультації та роз'яснення з питань дотримання академічної доброчесності; 8) у межах роботи студентських наукових гуртків розглядаються питання щодо академічної етики, основ наукової діяльності та правил використання наукових думок, ідей інших авторів при підготовці наукових робіт, тез, доповідей; 9) було створено групи сприяння академічній доброчесності (посилання:

<https://dgu.edu.ua/files/images/documents/nmv/%D0%93%D1%80%D1%83%D0%BF%D0%B0%20%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%90%D0%94%2B%2B.pdf>)

### **Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП**

Відповідно до вимог Положення про академічну доброчесність ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет” (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalist/norm-doc/>), за порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента ОП;

- зниження семестрового академічного рейтингу;
- позбавлення права на навчання за індивідуальним графіком на певний термін, дострокове складання сесії;
- позбавлення наданих пільг з оплати навчання;
- відрахування з Університету.

Низький відсоток оригінальності курсових робіт здобувачів вищої освіти є підставою для прийняття керівником роботи рішення про недопущення до захисту та відправку матеріалів на доопрацювання

## 6. Людські ресурси

### Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Конкурсний відбір НПП регламентований Положенням про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад НПП та укладання з ними контрактів (трудових договорів), продовження трудових відносин з науково-педагогічними працівниками ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет” (<https://dgu.edu.ua/pro-universitet/struktura/subdivisions/vk/plus/>). Положенням визначено (п. 2.3), що особи, які претендують на заміщення вакантних посад, повинні мати повну вищу освіту, наукові ступені та/або вчені звання, стаж наукової, науково-педагогічної роботи та/або досвід практичної діяльності, а також випускники магістратури, аспірантури, докторантури, володіють державною мовою. А також відповідати п. 28, п.30 кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої та післядипломної освіти для осіб з вищою освітою постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 року, № 347). Пунктом 2.4. Положення визначено, що до конкурсу допускаються особи, які за останні п'ять років проходили підвищення кваліфікації та стажування, в тому числі за кордоном (крім науково-педагогічних працівників, які мають науково-педагогічний стаж до 3 років).

### Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

Насамперед роботодавці залучаються до забезпечення практичної підготовки здобувачів, а саме проведення практики. На підставі укладених договорів здобувачі вищої освіти мають можливість проходити практику на посадах на підприємствах та в організаціях, таких як: Головне управління ДФС у Дніпропетровській області (від 27.12.2018, № 056);

Заводський районний суд м. Дніпродзержинська Дніпропетровської області (від 27.01.2020, № 50); Відділ примусового виконання рішень Управління ДВС Головного територіального управління юстиції у Дніпропетровській області (від 12.01.2018, № 94); Дніпропетровський апеляційний адміністративний суд (від 18.01.2018, № 99); Дніпровський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (Воєнний комісар Котелевець О.В., від 11.01.2021, №1);

Дніпропетровський обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (від 19.01.2021, № 2).

Отримання зворотного зв'язку з роботодавцями забезпечується шляхом надання ними характеристик здобувачів вищої освіти за підсумками проходження практики, які надаються безпосередніми керівниками практик від підприємств, організацій та установ.

### Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

До проведення аудиторних занять з навчальних дисциплін ОП залучаються фахівці-практики та експерти в певній галузі. Так, у поточному навчальному році для викладання навчальної дисципліни “Охорона праці в галузі та цивільний захист” залучений завідувач лабораторією з охорони праці Державного підприємства “Дніпровський експертно-технічний центр Держпраці” Кописов І.С. Навчальні дисципліни кримінально-процесуального спрямування забезпечує кандидат юридичних наук, доцент Сліпченко В.І., який поряд з науково-педагогічною діяльністю займається й адвокатською (свідчення № 002111, видане 09.04.2019 Радою адвокатів Запорізької області). Для викладання навчальної дисципліни “Медіація у професійній діяльності юриста” запрошена Л.В. Єхалова сертифікований тренер (сертифікат 2/9-18), Інженер Порозуміння програми «Простір Гідності» миротворчої організації ПАХ, Київ, Нідерланди. Вибірковий освітній компонент “Корпоративне право” забезпечує кандидат юридичних наук, доцент Черноў'ятов С.В., який поєднує викладацьку діяльність із практичною юридичною діяльністю на посаді юрисконсульта товариства з обмеженою відповідальністю; та пройшов навчання у сфері відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом; навчальні курси з отримання знань у сфері відновлення платоспроможності боржників або визнання їх банкрутами та здійснення діяльності арбітражного керуючого під час провадження справи про банкрутство (неплатоспроможність) (Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»; сертифікат № 155/20, 17.06.2020 року).

### Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

З метою стимулювання навчання впродовж життя шляхом підвищення педагогічної та професійної майстерності в університеті розроблено Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет”. Положення розглянуто та схвалено на засіданні Вченої ради 26.11.2020 (протокол №4) та введено в дію наказом в.о. ректора від 26.11.2020 № 68-02), зміст Положення оприлюднений на

сайті у розділі “Структура університету/ підрозділи / Відділ кадрів / Положення (посилання: <https://dgu.edu.ua/pro-universitet/struktura/subdivisions/vk/plus/>). Відповідно до вимог Положення, в університеті розроблений План підвищення кваліфікації, який також оприлюднений на сайті університету (посилання: <https://dgu.edu.ua/pro-universitet/struktura/subdivisions/vk/plus/>) та доведений до відома науково-педагогічних працівників кафедр університету.

Так, у поточному навчальному році, згідно з Планом, професором кафедри права кандидатом юридичних наук, доцентом Недовим С.Л. пройдено підвищення кваліфікації з питань протидії та попередження булінгу (цькування) в закладах освіти (обсяг 80 годин), освітніх інструментів критичного мислення (60 годин), медіаграмотності для освітян (60 годин), науки повсякденного мислення (80 годин) тощо.

### **Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності**

Університетом приділяється велика увага розбудові системи заохочення та стимулювання науково-педагогічних працівників за досягнення у фаховій сфері. “Колективним договором між адміністрацією та трудовим колективом ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет” на 2020-2021 навчальний рік” пунктом 12 за зразкове виконання своїх обов’язків, новаторство у науково-педагогічній діяльності, за досягнення високого рівня викладацької майстерності передбачено надання працівниками таких форм матеріального заохочення: надання матеріальної допомоги, у тому числі на оздоровлення; преміювання працівників відповідно до їх внеску в загальні результати роботи університету; соціальна матеріальна допомога (посилання: <https://dgu.edu.ua/files/images/documents/infv/koldogovir.pdf>).

Заходами морального заохочення та стимулювання професійного розвитку працівників університету та викладацької майстерності НПП є нагородження почесними грамотами та надання почесних звань, відповідно до Положення про відзнаки та почесні звання ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет” (<https://dgu.edu.ua/pro-universitet/struktura/subdivisions/vk/plus/>). Наказом ректора з нагоди Дня працівника освіти за сумлінну працю, вагомий внесок у розвиток освіти, високий професіоналізм та плідну науково-педагогічну діяльність було нагороджено грамотами науково-педагогічних працівників кафедр університету. Рішенням Вченої ради 18.02.2021 за особливі досягнення та значний вклад у розвиток університету присвоєні почесні звання університету.

## **7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси**

### **Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?**

Організація освітньої діяльності та реалізація ОП здійснюється у приміщеннях загальною площею 6406,3 кв.м., на одного здобувача припадає 4,4 кв.м. загальної площі, навчальної-2,86 кв.м.. Для проведення культурних та науково-практичних заходів наявні два зали на 250 та 600 посадкових місць, які обладнані необхідною мультимедійною технікою. Наявний медичний пункт, буфет та їдальня. Викладання дисциплін ОП забезпечено лекційними аудиторіями з переносним мультимедійним обладнанням. Два комп’ютерних класи з доступом до мережі Інтернет, спеціалізовані аудиторії для розвитку творчого потенціалу здобувачів.

Основним підрозділом університету є бібліотека, фонд якої становить 28 тис. примірників друкованих видань. Читальна зала бібліотеки розрахована на 45 посадкових місць, з яких 20 – комп’ютеризовані. На базі бібліотеки створена електронна бібліотека. В бібліотеці створена система каталогів та картотек. Картотека “Праці вчених Дніпропетровського гуманітарного університету” відображає наукові надбання співробітників університету. Бібліотека обслуговує 1250 читачів, відвідування бібліотеки становить 6800, книговидача зросла до 20 000 примірників на рік.

Поряд з ресурсами, розміщеними в бібліотеці університету, інформаційну підтримку освітнього процесу забезпечує офіційний сайт університету.

Для забезпечення визначених ОП цілей та ПРН розроблений навчальний план, робочий навчальний план, а також навчально-методичні комплекси дисциплін та практики. Навчально-методичне забезпечення також включає: підручники і навчальні посібники.

### **Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?**

Освітнє середовище дозволяє максимально задовольнити потреби та інтереси здобувачів, зокрема:

- творчий потенціал розвивається завдяки залученню до культурно-мистецьких заходів (відвідування Дніпровського академічного українського музично-драматичного театру ім. Т. Г. Шевченка); відвідування тематичних екскурсій (Дніпропетровський національний історичний музей імені Д. І. Яворницького); фотоконкурсів та тематичних виставок «Україна моя єдина», «Герої нашого часу» та ін.;

- науковий потенціал реалізується через діяльність наукових гуртків (посилання: <https://dgu.edu.ua/science/circle/>), через участь у різноманітних науково-практичних заходах, семінарах (Школа ораторської майстерності “Перуниця” (посилання: <https://dgu.edu.ua/science/circle/perunica/>);

- активну громадянську позицію здобувачі мають змогу реалізувати завдяки участі в правопросвітницьких проєктах, що організовуються в межах діяльності юридичної клініки; тренінгів, що організовуються правовим клубом “PROVOCATOR”; участі в благодійних ярмарках, благодійних акціях у Комунальному закладі соціального захисту «Центр соціальної підтримки дітей «Довіра» Дніпровської міської ради.



Виявлення і врахування потреб та інтересів здобувачів здійснюється передусім через взаємодію адміністрації університету та структурних підрозділів зі Студентською радою університету, а також шляхом опитування здобувачів щодо рівня їх задоволеності освітнім середовищем, створеним в університеті.

**Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?**

Адміністрація університету організовує роботу зі створення безпечних умов праці учасникам освітнього процесу, зокрема: контролює своєчасність проведення інструктажів із техніки безпеки для здобувачів вищої освіти під час практичних занять з використанням комп'ютерної техніки, НПП та допоміжного персоналу, а також сприяє забезпеченню в навчальних аудиторіях сприятливих умов для безпечного викладання навчальних дисциплін. Контролює суворе дотримання вимог з охорони праці, пожежної безпеки; проводить заходи із популяризації здорового способу життя та ін. шляхом розміщення інформаційних листів на стендах та опублікування на сайті. Університет організовує заходи зі збереження та зміцнення психічного та соціального здоров'я здобувачів вищої освіти, усіляко сприяє особистісному, інтелектуальному, фізичному і соціальному розвитку здобувачів освіти шляхом надання психологічної і соціально-педагогічної допомоги усім учасникам освітнього процесу. На базі університету створений Центр психологічної допомоги, діяльність якого забезпечують НПП кафедри психології факультету права та психології, а також здобувачі, які здобувають освіту за спеціальністю 053 "Психологія".

**Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?**

Освітню та організаційну підтримку освітнього процесу здійснюють методисти деканатів та працівники навчально-методичного відділу університету. Негативним явищем діяльності університету в останні роки є недостатній розвиток інституту кураторства, поряд з цим проектом Концепції розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності університету на 2021-2026 роки передбачено відродження та подальший розвиток цього напрямку, але у новому форматі - тьюторство. Наразі адміністрацією університету опрацьовується нормативна база, проводяться консультації з університетською спільнотою щодо напрямків розвитку та питань кадрового забезпечення інституту тьюторства.

Консультативна підтримка навчання здобувачів здійснюється НПП кафедри та Гарантом ОП шляхом проведення зустрічей, які присвячені актуальним питанням навчання, проведення роз'яснювальної роботи щодо організації навчальної та наукової діяльності, принципів академічної доброчесності тощо.

Інформаційна підтримка навчання за ОП здійснюється передусім за рахунок розміщення актуальної інформації на офіційному сайті університету та офіційних сторінках в соціальних мережах.

Проректор з соціально-гуманітарної та профорієнтаційної роботи забезпечує координування діяльності кафедр та структурних підрозділів університету з питань соціальної підтримки здобувачів університету.

Враховуючи значне погіршення фінансово-економічної ситуації в країні та звернення батьків, як один із заходів соціальної підтримки найбільш вразливих верств здобувачів, в університеті впроваджена гнучка система знижок на навчання та здійснюється поетапна оплата за навчання.

За результатами анонімного опитування саме інформаційна підтримка та взаємодія із працівниками структурних підрозділів, які забезпечують супровід освітнього процесу, отримало високу оцінку з боку здобувачів (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diyalnist/bulletin/>). Поряд з цим за результатами опитування виявлено ряд проблемних питань, які розглядалися на засіданні Вченої ради університету 25.02.2021 (протокол № 7): рівень поінформованості здобувачів заочної форми навчання щодо розбудови вільної траєкторії навчання, зрозумілості і прозорості критеріїв оцінювання рівня знань, документальне супроводження заліково-екзаменаційних сесій тощо.

**Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)**

Адміністрація університету вживає заходів щодо створення умов для реалізації права на освіту особам з особливими освітніми потребами шляхом забезпечення доступу до навчальних та інших приміщень, а також можливості навчання за індивідуальним графіком, що регламентується Положенням про організацію освітнього процесу (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diyalnist/norm-doc/>).

Адміністрація університету сприяє урахуванню в освітньому процесі стану здоров'я, особливостей психофізичного розвитку, задатків і здібностей та індивідуальних освітніх, медичних, санітарно-гігієнічних, архітектурно-середовищних потреб. Викладацький склад та співробітники університету сприяють формуванню в університетській спільноті толерантного ставлення до осіб з особливими освітніми потребами, розуміння їхніх проблем, проводять заходи щодо недопущення під час навчання проявів булінгу (цькування) в академічних групах.

За весь період реалізації ОП практики застосування згаданих практик не було.

**Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?**

Заходи та політику запобігання конфліктних ситуацій, пов'язаних з проявами корупції, процедури реагування на вищезазначені ситуації чітко прописані в антикорупційній програмі університету, яка розміщена на офіційному сайті університету (посилання:

<https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/vk/%Do%Bo%Do%BD%D1%82%Do%B8%Do%BA%Do%BE%D1%80%D1%83%Do%BF%D1%86%D1%96%Do%B9%Do%BD%Do%Bo%20%Do%BF%D1%80%Do%BE%Do%B3%D1%80%Do%Bo%Do%BC%Do%Bo.pdf>). Керівництво університету контролює виконання та дотримання її норм за допомогою електронної скриньки довіри.

За весь період існування університету випадків, пов'язаних із сексуальними домаганнями та дискримінацією не було. Поряд з цим, в межах підготовки Концепції розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності університету на 2021-2026 роки розглядається питання щодо необхідності розроблення Кодексу корпоративної етики університету. На тверде переконання університетської спільноти та адміністрації університету, морально-психологічний клімат в університеті стійкий та задовольняє учасників освітнього процесу, про що свідчать результати опитування НПП - переважна більшість викладачів (77%) позитивно оцінили мікроклімат на кафедрах, на факультетах відсоток задоволених нижчий і становить 68%, загалом в університеті соціально-психологічний клімат позитивно оцінили 59 % викладачів.

## **8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми**

**Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет**

Перегляд та оновлення ОП підготовки фахівців певних освітніх рівнів, що реалізуються в університеті регулюються Положенням про порядок перегляду та оновлення освітніх програм ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет”, що оприлюднено на офіційному сайті у розділі “Освітній процес/Нормативні документи” (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalnist/norm-doc/>). Метою Положення є упорядкування процесу розроблення, впровадження та реалізації ОП, визначення ролі і місця в цьому процесі Гарантів ОП, розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та надання освітніх послуг в університеті.

**Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?**

Згідно з Положенням про порядок перегляду та оновлення освітніх програм ВНПЗ “Дніпровський гуманітарний університет” ОП, що реалізуються в університеті, мають щонайменше двічі за період (термін) їх дії переглядатись. Дана ОП з моменту її впровадження в освітній процес (2017 рік) переглядалася двічі: у 2019 році (рішення Вченої ради від 29.06.2019, протокол № 9, введення в дію наказом від 30.08.2019 № 43-02) з метою оновлення змісту освіти та урізноманітнення вибірових освітніх компонентів, впровадження прикладних орієнтацій - адміністративно-правового, кримінально-правового та цивільно-правового спрямувань.

У 2020 році (рішення Вченої ради від 20.08.2020, протокол № 8, введення в дію наказом від 31.08.2020 № 36-02) дана ОП переглядалася з метою приведення її у відповідність до вимог Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти для отримання освітнього ступеню вищої освіти «магістр» за спеціальністю 081 «Право» у галузі знань 08 «Право». За підсумками перегляду було суттєво оновлено нормативну частину ОП, яка забезпечує виконання вимог Стандарту. З урахуванням досвіду реалізації ОП в минулі роки, відсутність попиту з боку здобувачів на адміністративно-правову орієнтацію підготовки фахівців у чинній програмі (2020) запроваджено дві прикладні орієнтації - кримінально-правову та цивільно-правову, які і становлять її унікальність. Запроваджено переддипломну практику загальним обсягом 30 кредитів ЄКТС.

У поточному навчальному році наказом ректора від 30.12.2020 № 99-02 створені робочі групи з оновлення та перегляду ОП, що реалізуються в університеті. Дана ОП переглядається з метою усунення недоліків та врахування пропозицій, висловлених роботодавцями під час її рецензування, а саме: усунення дублювання освітніх компонентів в ОП першого та другого освітніх рівнів, впровадження актуальних курсів, запропонованих роботодавцями тощо.

**Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП**

Здобувачі безпосередньо або через органи студентського самоврядування залучаються до процедур забезпечення якості освіти як основні споживачі освітніх послуг та партнери. Позиція здобувачів, що була висловлена під час анонімного опитування “Якість освітньої діяльності та рівень задоволеності освітнім середовищем”, що було проведено у листопаді-грудні 2020 року, в обов'язковому порядку під час перегляду чинної (2020) освітньої програми буде врахована. За результатами анонімного опитування також було переглянуто систему та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів. Результати проведеного аналізу анкетування здобувачів розглядалися на засіданні Вченої ради університету 25.02.2021 (протокол № 7) та знайшли своє відображення у третьому випуску бюлетеня “Якість освітньої діяльності”, оприлюдненому на сайті (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynalnist/bulletin/>).

З метою підвищення якості реалізації ОП та врахування думки здобувачів було запроваджено обов'язкове відвідування керівництвом університету навчальних занять відповідно до графіку, затвердженого ректором (посилання:

<https://dgu.edu.ua/files/images/documents/nmv/%Do%93%D1%80%Do%Bo%D1%84%D1%96%Do%BA%20%Do%BA%D0%BE%Do%BD%D1%82%D1%80%20%Do%B2%D1%96%Do%B4%Do%B2%D1%96%Do%B4%D1%83%Do%B2%Do%Bo%Do%BD%Do%BD%D1%8C%202021.pdf>). Проект ОП після перегляду робочою групою буде оприлюднений на сайті у розділі “Освітня діяльність / Громадське обговорення”.

## **Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП**

Кожний внутрішній нормативний документ університету щодо організації освітнього процесу та освітньої діяльності, в цілому, проходить процедуру обговорення з представниками студентського самоврядування та погоджується з Головою студентської ради. Представники органів студентського самоврядування мають можливість порушувати питання щодо якості навчання, потреб та інтересів здобувачів перед адміністрацією та колегіальними органами університету.

Поряд з цим, слід зауважити, що під час створення у поточному році робочих груп з перегляду ОП, доцільним було б включення до їх складу представників Студентської ради університету.

Суттєвою проблемою залучення представників студентства до розбудови системи забезпечення якості надання освітніх послуг є значний негативний вплив на стан відвідування занять та участі в житті університету тривалих карантинних обмежень та переведення освітнього процесу в онлайн-режим.

## **Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості**

У межах даної ОП представники роботодавців залучаються до її рецензування, а також до підсумкової атестації в якості Голови екзаменаційної комісії. Так, у 2021 році згідно з наказом ректора від 24.12.2020 № 89-02, Головою екзаменаційної комісії з проведення підсумкової атестації за спеціальністю 081 "Право" призначений О.О. Титаренко, д.ю.н., доцент, начальник служби інформаційно-аналітичної роботи територіального управління служби судової охорони у Дніпропетровській області, який був рецензентом даної ОП. Пропозиції О.О.Титаренка, що були висловлені у рецензії на дану ОП, влучні та заслуговують на увагу Гаранта та випускової кафедри.

## **Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП**

Дана ОП проходить процедуру акредитації вперше, тому випускників другого (магістерського) рівня, що здобували освіту за цією програмою наразі немає. Однак університет має практику підтримання неформальних зв'язків зі своїми випускниками, деякі з яких сьогодні виступають вже у ролі роботодавців. Взаємодія університету з випускниками дозволяє забезпечити сьогоднішніх здобувачів базами практик та ефективніше виконання ними програм практики. Також така взаємодія дає можливість залучати практиків до удосконалення змісту ОП, викладання окремих навчальних дисциплін.

Але слід констатувати, що робота в даному напрямку потребує удосконалення щодо напрацювання дієвих інструментів взаємодії.

## **Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?**

За результатами опитування учасників освітнього процесу виявлено низку проблемних питань та недоліків, що стосуються, в першу чергу, якості викладання певних освітніх компонентів, системи та критеріїв оцінювання, необхідності збільшення аудиторних годин з іноземної мови, а також документального супроводу освітнього процесу.

Щодо питань інформування здобувачів вищої освіти, які навчаються на ОП, та забезпечення їх права на розбудову індивідуальної освітньої траєкторії виявлено потребу систематизації вибіркового освітніх компонентів і значного розширення та оновлення їх переліку. Робота над підвищенням рівня інформування здобувачів, особливо заочної форми навчання, щодо вибіркового освітніх компонентів знайшла своє відображення у створенні каталогів вибіркового курсів за певними спрямуваннями та розміщенні їх на офіційному сайті в розділі "Освітня діяльність / Портфоліо освітніх програм" (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diyalnist/portfolio/>). Робота щодо вдосконалення процедури їх вибору знайшла своє відображення в новій редакції Положення про організацію освітнього процесу, що схвалена на засіданні Вченої ради 25.12.2020 (протокол № 5) та введена в дію наказом ректора від 30.12.2020 № 94-02 (<https://dgu.edu.ua/osvitnia-diyalnist/norm-doc/>)

Всі ці недоліки та проблемні питання розглядалися на засіданнях Вченої ради університету в поточному році, а також оприлюднені на офіційному сайті в Бюлетені, присвяченому якості освітньої діяльності (<https://dgu.edu.ua/osvitnia-diyalnist/bulletin/>). Робочі групи з перегляду та оновлення змісту ОП поінформовані про ці проблемні питання і розробляють заходи щодо їх врахування та/або усунення.

## **Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?**

Програма акредитується вперше.

## **Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?**

НППП залучаються до реалізації, моніторингу та контролю якості реалізації ОП відповідно до своїх посадових

обов'язків, а саме: - мають право обирати та обиратися до вищого органу громадського самоврядування, Вченої ради;- зобов'язані на належному рівні (науковому та методичному) забезпечувати викладання навчальних дисциплін; - за власним бажанням, з урахуванням власних уподобань підвищувати професійний рівень;- вільно обирають методи та засоби навчання, що мають забезпечити досягнення запланованих результатів навчання здобувачами вищої освіти та якості надання освітніх послуг;- власним прикладом заохочують наукову працю здобувачів, що сприяє підвищенню іміджу університету та позитивно впливає на його ділову репутацію в освітянській спільноті. Шляхами залучення НПП до процедур внутрішнього забезпечення якості є: - безпосередня участь в освітньому процесі, забезпечення виконання вимог ОП, самоконтроль та самонавчання;- проведення просвітницької роботи щодо переваг чесного навчання та дотримання принципів академічної доброчесності серед здобувачів; - забезпечення та проведення вимірювань якості освітньої діяльності і якості вищої освіти як здобувачів, так і власних;- забезпечення прозорості та неупередженості під час проведення контрольних вимірювань рівня засвоєння знань здобувачами; - дотримання норм педагогічної етики та академічної доброчесності; - участь у проведенні внутрішніх та зовнішніх заходів з контролю якості надання освітніх послуг;- проведення відкритих та показових занять з метою поширення передового досвіду.

### **Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти**

З урахуванням чисельності контингенту здобувачів та кількості НПП функції щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти та здійснення процедур контролю покладені на навчально-методичний відділ, в складі якого створено групу моніторингу якості освіти. Завданням групи є розробка та системне запровадження процедур внутрішнього забезпечення якості надання освітніх послуг; сприяння взаємодії гарантів ОП з учасниками освітнього процесу, роботодавцями, випускниками та структурними підрозділами університету з питань перегляду, оновлення та реалізації ОП; координація процесів, пов'язаних з розробкою і впровадженням нових процедур забезпечення якості освітньої діяльності; моніторинг рівня задоволеності учасників освітнього процесу освітнім середовищем, організацією освітнього процесу та якістю реалізації ОП. Група діє відповідно до вимог Положення про навчально-методичний відділ (<https://dgu.edu.ua/pro-universitet/struktura/subdivisions/nmv/>). Загальноуніверситетський рівень забезпечення якості освітньої діяльності та реалізації ОП (прийняття рішення про впровадження, адміністрування, щорічний моніторинг потреб регіонального ринку праці) реалізується Вченою радою університету. Безпосередню реалізацію ОП та їхній поточний моніторинг здійснює Гарант ОП, випускова кафедра. Студентський рівень реалізується органами студентського самоврядування та студентами завдяки участі в проведенні низки моніторингових та контрольних заходів, а також участі в роботі колегіальних органів університету.

## **9. Прозорість і публічність**

### **Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?**

Статут Вищого навчального приватного закладу “Дніпровський гуманітарний університет (посилання: <https://dgu.edu.ua/files/images/documents/infv/statut.pdf>);  
Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом Вищого навчального приватного закладу “Дніпровський гуманітарний університет на 2020-2021 рік (посилання: <https://dgu.edu.ua/files/images/documents/infv/koldogovir.pdf>);  
Правила внутрішнього розпорядку Вищого навчального приватного закладу “Дніпровський гуманітарний університет (посилання: <https://dgu.edu.ua/files/images/documents/infv/pravylavr.pdf>)  
Сфери відповідальності та напрями діяльності структурних підрозділів університету висвітлюються на сторінках цих підрозділів:  
Положення про навчально-методичний відділ (посилання: [https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/nmv/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F\\_%D0%9D%D0%9C%D0%92.pdf](https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/nmv/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%9D%D0%9C%D0%92.pdf));  
Положення про відділ кадрів (посилання: [https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/vk/poloj\\_VK.pdf](https://dgu.edu.ua/files/images/pages/other/vk/poloj_VK.pdf));  
Положення про відділ організації наукової роботи, міжнародних зв'язків та академічної мобільності (посилання: <https://dgu.edu.ua/pro-universitet/struktura/subdivisions/vonr/>).  
Окремі аспекти організації освітньої та наукової діяльності висвітлені у внутрішніх нормативних документах та розміщені у розділах “Освітня діяльність” (посилання: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diialnist/norm-doc/>) та “Наукова діяльність” (посилання: <https://dgu.edu.ua/science/normdoc/>).

### **Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки**

Проект ОП (2021) для громадського обговорення буде розміщено за посиланням: <https://dgu.edu.ua/osvitnia-diialnist/poll/>

### **Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)**

Зміст чинної ОП підготовки фахівців другого (магістерського) рівня зі спеціальності 081 “Право” розміщений в розділі “Освітня діяльність / Портфоліо освітніх програм” за посиланням:

[https://dgu.edu.ua/files/images/documents/portfolio/m\\_law\\_081\\_2020.pdf](https://dgu.edu.ua/files/images/documents/portfolio/m_law_081_2020.pdf).

Опис чинної ОП підготовки фахівців другого (магістерського) рівня зі спеціальності 081 “Право” для ознайомлення осіб, що мають намір продовжити навчання в магістратурі, розміщений на головній сторінці сайту у розділі “Здобуття освіти / Здобуття ступеня магістра” за посиланням

<https://dgu.edu.ua/files/images/documents/nmv/%D0%9E%D0%9F%D0%98%D0%A1%20%D0%9E%D0%9E%D0%9F%20%28%D0%B1%D1%83%D0%BA%D0%BB%D0%B5%D1%82%29.pdf>.

## **11. Перспективи подальшого розвитку ОП**

### **Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?**

1. Розроблення, затвердження, перегляд та актуалізація змісту. Сильні сторони: прозорий механізм розроблення та перегляду, затвердження ОП; практична спрямованість; рецензування роботодавцями; систематичне оновлення змісту освітніх компонентів за результатами її рецензування, оцінювання випускниками та здобувачами.

Слабкі сторони: відсутній механізм врахування потреб ринку праці, не опрацьований механізм залучення роботодавців та здобувачів до робочої групи з перегляду ОП; невизначеність порядку проведення підсумкової атестації здобувачів у формі ЄДКІ; відсутній механізм накопичення даних щодо першого місця роботи випускників; необхідність впровадження автоматизованих та орієнтованих на студента відкритих інформаційних систем управління освітнім процесом.

2. Зарахування, визнання досягнень, атестація здобувачів. Сильні сторони: публічність інформації щодо вступу та визнання результатів навчання; розроблений механізм зарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті; безперервне навчання (бакалавр - магістр); залучення роботодавців до атестації (головування в складі екзаменаційної комісії).

Слабкі сторони: популяризація ОП в регіоні; потребують удосконалення механізми мотивації наукової діяльності здобувачів; відсутній механізм рейтингування здобувачів за результатами досягнень; відсутній механізм супроводу випускників програми та забезпечення їх “першим робочим місцем”.

3. Кадровий склад. Сильні сторони: НПП відповідають ліцензійним вимогам та навчальним дисциплінам, що викладають; залучення фахівців-практиків до проведення занять; діяльність наукового гуртка та юридичної клініки.

Слабкі сторони: відсутність рейтингу НПП з урахуванням досягнень та думки здобувачів; недостатній рівень наукової активності НПП; відсутність академічної мобільності НПП; нерозвинутий механізм поширення позитивного досвіду викладацької діяльності та інноваційних технологій навчання; низький рівень мотивації підвищення кваліфікації та навчання впродовж життя; низький рівень володіння іноземною мовою.

4. Політика щодо забезпечення якості. Сильні сторони: мета ОП відповідає Концепції розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності; атмосфера толерантності, запобігання корупції, дотримання педагогічної та наукової етики, принципів доброчесності.

Слабкі сторони: відсутність окремого підрозділу з забезпечення якості освіти; недосконалі механізми залучення здобувачів та роботодавців до розбудови системи забезпечення якості освіти.

5. Матеріальні та інформаційні ресурси, підтримка здобувачів. Сильні сторони: гнучкість у впровадженні інновацій та змін, наявність системи он-лайн опитування та інформаційної бази даних з опитувань; підтримка студентів, що потребують соціальної допомоги.

Слабкі сторони: відсутність технічних засобів навчання для здобувачів з особливими потребами, відсутність підрозділу з працевлаштування випускників, бази даних щодо працевлаштування та кар’єри випускників; відсутність академічної мобільності здобувачів.

### **Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?**

Розроблення заходів щодо усунення виявлених під час самоаналізу слабких сторін даної освітньо-професійної програми.

Подальша розбудова системи безперервної освіти (ліцензування третього рівня вищої освіти зі спеціальністю);

Впровадження системи подвійного диплому;

Формування кадрового резерву з числа найкращих випускників ОП;

Удосконалення практичної складової навчання за ОП шляхом оновлення договірної бази з підприємствами, установами та організаціями відповідного профілю;

Удосконалення механізму залучення роботодавців та здобувачів вищої освіти до перегляду та оновлення ОП;

Впровадження системи авторських курсів та розширення можливостей щодо розбудови індивідуальної траєкторії навчання здобувача;

Розробка додаткових заходів щодо підвищення позитивного іміджу університету та популяризації.

## **Запевнення**

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

*Таблиця 1.* Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

*Таблиця 2.* Зведена інформація про викладачів ОП

*Таблиця 3.* Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

\*\*\*

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

*Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.*

Інформація про КЕП

**ПІБ: Кириченко Олег Вікторович**

Дата: 26.03.2021 р.

**Таблиця 1.** Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Академічна іноземна мова	навчальна дисципліна	<i>Академ_чна_ноземна мова, комплекс+.pdf</i>	MyAq+96eOUOe77WeWLuk4FuLzFQyv2c3KjSZTweQGfk=	Аудіо-та мультимедійне обладнання
Міжнародні стандарти захисту прав людини	навчальна дисципліна	<i>М_жнародн_стандарти захисту прав людини, комплекс.pdf</i>	bYD1DEETqbTQX3izfXivO8Jo+BHy2QalwdJsNYCOCgY=	Аудіо-та мультимедійне обладнання
Медіація в професійній діяльності юриста	навчальна дисципліна	<i>Мед_ац_я у профес_йн_й д_яльност_юриста, комплекс.pdf</i>	BrDvI/6LktRXw4Oci1uemAXojQSoaMWaWiARlh+2mL4=	Аудіо-та мультимедійне обладнання
Методологія та організація наукових досліджень	навчальна дисципліна	<i>Методолог_я та орган_зац_я наукових досл_джень, комплекс.pdf</i>	cJpmMeOWQGou1p/V9jJANkXfo32JEkVUGATb3AWF5kU=	Аудіо-та мультимедійне обладнання
Правотворчість та юридична техніка	навчальна дисципліна	<i>Правотвор_та юрид_техн_ка, комплекс.pdf</i>	pcceZlcvyNzDFsQgg7GTLaj4Od/MQQR9eM2kkGfBo=	Аудіо-та мультимедійне обладнання
Принципи судочинства в Україні та проблеми їх реалізації судами	навчальна дисципліна	<i>Принципи судочинства в Україн_та проблеми їх реал_зац_ї судами, комплекс.pdf</i>	Y4oeMo7nVKA5r4RhZV7d3uiQUAO7TXFrhiteYkofrGM=	Аудіо-та медійне обладнання
Соціологія права	навчальна дисципліна	<i>Соц_олог_я права, комплекс.pdf</i>	oRv1g/oNcsPkFtcGVTordfHj3FGIOVw2wBSoo8nOmI=	Аудіо-та медійне обладнання
Теорія та практика правозастосування	навчальна дисципліна	<i>Теор_я та практика правозастосування комплекс.pdf</i>	oKoaTihOAMLB1tTWD2lgFRwdAX6MUflSoQXHxj/csCU=	Аудіо-та медійне обладнання
Філософія права	навчальна дисципліна	<i>Ф_лософ_я права, комплекс.pdf</i>	Ff8mFR7QZFhTGhmbMhkroNiI3hPRsy2QA/ISlwxoKr8=	Аудіо-та медійне обладнання
Юридична компаративістика	навчальна дисципліна	<i>Юридична компаратив_стик_а, комплекс.pdf</i>	EYwigyHlAs1B9mRshlIJarTQuQwEFVRdUrCYDRBZOhk=	Аудіо-та медійне обладнання
Переддипломна практика	практика	<i>Переддипломна практика (1).pdf</i>	wKTWJkTzp3OufKeTPugLR5B414mKt/xwVVP9mIH8ls=	Матеріально-технічне забезпечення бази практики

\* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

**Таблиця 2.** Зведена інформація про викладачів ОП

ІД викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає	Обґрунтування

						<b>викладач на ОП</b>	
142687	Лабенська Лілія Леонідівна	доцент, Основне місце роботи	Факультет права та психології	Диплом кандидата наук ДК 026158, виданий 10.11.2004, Атестат доцента 12ДЦ 040116, виданий 31.10.2014	17	Теорія та практика правозастосува ння	Повна вища юридична освіта (Національна академія внутрішніх справ України, 2000 рік, Правознавство, спеціаліст); підвищення кваліфікації, за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (довідка про підвищення кваліфікації на кафедрі конституційного та адміністративного права Нац.гірн.університет № 1/23-477 (Наказ № 295 л) загальний обсяг 4 кредити ECTS); кандидат юридичних наук за спеціальністю 12.00.02 - конституційне право; муніципальне право (тема: "Правовий статус депутатів місцевих рад"); вчене звання доцента по кафедрі загальноправових дисциплін; наукові публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (Органи та інститути Європейського Союзу. Вісник Дніпропетровського університету імені Альфреда Нобеля. Серія «Юридичні науки». 2015. № 1 (1). С. 16-22; Конституційний процес: основні види та зміст. Правова позиція. 2017. №2 (17). С. 31-36; Права дитини в Україні. Право і суспільство. 2018. № 1. С. 56-63); досвід професійної діяльності у сфері, що відповідає тематичній спрямованості навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (служба в практичних ОВС 10 років, науково- педагогічний стаж 18 років); досвід викладання та методичного забезпечення відповідної навчальної



							дисципліни та суміжних навчальних дисциплін (протягом 2012-2013 років викладала дану навчальну дисципліну (читання лекцій, проведення семінарських занять та ін.) на кафедрі загальноправових дисциплін ДГУ).
376623	Сазонець Ігор Леонідович	професор, Основне місце роботи	Факультет туризму та готельно-ресторанної справи	Диплом доктора наук ДД 001528, виданий 13.12.2000, Диплом кандидата наук КН 014747, виданий 25.09.1992, Атестат доцента ДЦ 000552, виданий 22.06.2000, Атестат професора 02ПР 000021, виданий 19.02.2004	о	Методологія та організація наукових досліджень	Повна вища економічна освіта (Дніпропетровський державний університет, 1985 р., спеціальність “Економіка праці”, спеціаліст); підвищення кваліфікації: стажування в Міжнародному інституті інновацій (Варшава, Польща, 150 год., 6 місяців, 2016 р. Сертифікат № 170); Стажування в Інституті післядипломної освіти НУВГП (Свідоцтво 12-СПК № 995131, дисципліни (теми): «Управління персоналом», «Управління соціальним розвитком», «Університетська освіта», «Соціальна відповідальність»); науковий ступінь доктора економічних наук за спеціальністю 08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності), тема: «Організаційно-економічний механізм функціонування акціонерних товариств»; досвід організації науково-дослідної роботи як керівника, відповідального виконавця, виконавця (теми, №№ державної реєстрації 0118U001641, 0112U005326, 0114U006433, 0114U006433, 0118U001641); наукові публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (Сазонець І.Л., Зима І.Я. Інформаційна складова запровадження інноваційних технологій в медичній

							<p>освіті. Інноваційні технології в освіті : 36. матеріалів Міжнар. наук.-техн. конф. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2019. С. 214–216; Сазонець І.Л., Зима І.Я. Вплив міжнародних інституцій на розвиток професійної освіти. Сучасні тенденції розвитку лінгвістики та лінгводидактики : 36. Матеріалів II міжвузівської наук.-практ. конф. Рівне : НУВГП, 2019. С. 122–124; Сазонець І.Л., Зима І.Я. Вдосконалення системи державного управління підготовкою медичних кадрів // Університет і школа: перспективи співпраці : 36. тез Міжнар. наук.-практ. конф. Рівне : НУВГП, 2019. С. 51–53; Сазонець І.Л., Саленко А.С. Напрямки наукових досліджень чинників економічної безпеки підприємницької діяльності. Теорія та практика менеджменту безпеки : матеріали міжнар. Наук.-практ. конф., м. Луцьк, 14 трав. 2019 р. Луцьк, 2019. С. 80–82; Сазонець І.Л., Саленко А.С. Інжинірингові школи у системі професійної освіти фахівців IT-бізнесу. Сучасні тенденції розвитку лінгвістики та лінгводидактики : матеріали II міжвуз. наук.-практ. конф., м. Рівне, 15 трав. 2019 р. Рівне, 2019. С. 127–130); під науковим консультуванням захищено 4 доктори економічних наук, 2 доктори наук з державного управління, під науковим керівництвом – 24 кандидата економічних наук, 1 кандидат наук з державного управління; член редакційних колегій фахових журналів з економічних наук та державного управління: “Інвестиції: практика та досвід”, “Економіка та держава”, “Вісник НУВГП серія: Економіка”, “Стратегія і тактика державного</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							управління”; досвід роботи начальником науково-дослідної частини Національного університету водного господарства та природокористування ; голова спеціалізованої вченої ради К 47.104.07 та член спеціалізованої вченої ради Д 47.104.07
376574	Саксонов Владислав Борисович	доцент, Сумісництво	Факультет права та психології	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський державний університет, рік закінчення: 1994, спеціальність: Історія, Диплом спеціаліста, Юридична академія Міністерства внутрішніх справ, рік закінчення: 2002, спеціальність: Правознавство, Диплом кандидата наук ДК 027395, виданий 09.02.2005, Атестат доцента 12ДЦ 018457, виданий 24.12.2007	10	Правотворчість та юридична техніка	Повна вища юридична освіта (Юридична академія Міністерства внутрішніх справ, 2002 р., Правознавство, спеціаліст); науковий ступінь кандидата юридичних наук за спеціальністю 12.00.01 - теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень; наукові публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (Саксонов В.Б. Актуальні питання визначення права, що застосовується до зовнішньоекономічних договорів (контрактів). Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ. 2012. № 4. С. 134-142.; Саксонов В.Б. Генеза категорії «джерело (форма) права». Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ. 2018. № 2. С. 20-24; Саксонов В.Б. Звичай як регулятор відносин цивільно-правового характеру в Україні. Науковий вісник публічного та приватного права. 2020. № 2. С. 77-82); навчальні публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (Теорія держави і права: підручник [для студ. вищ. навч. закл.] / Кол. авт. (Саксонов В.Б. у складі авторського колективу); кер. авт.

							кол. канд. юрид. наук, проф. Ю.А. Ведерніков. 3-е вид. перероб. і доп. (Затверджено Міністерством освіти і науки України, лист МОН від 22.11.2013 № 1/11-18020). – Дніпропетровськ: ДДУВС, 2016; Ліра ЛТД, 2016. 480 с.); досвід викладання та методичного забезпечення відповідної навчальної дисципліни та суміжних навчальних дисциплін; членство у фаховому (науковому) об'єднанні - Дніпропетровська обласна громадська організація «Фонд конституційних та громадянських прав».
376576	Черноп`ятов Станіслав Володимирович	доцент, Основне місце роботи	Факультет права та психології	Диплом магістра, Вищий навчальний заклад "Університет імені Альфреда Нобеля", рік закінчення: 2020, спеціальність: 035 Філологія, Диплом кандидата наук ДК 035060, виданий 12.05.2016	5	Принципи судочинства в Україні та проблеми їх реалізації судами	Повна вища юридична освіта (Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2009 р., Право, бакалавр; Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2011 р., Правознавство, бакалавр); канд. юрид. наук за спеціальністю 12.00.05 - трудове право, право соціального забезпечення, тема "Охоронні трудові правовідносини"; наукові публікації за тематичною спрямованістю дисципліни (Черноп`ятов С.В. Актуальні питання встановлення та припинення режиму окремого проживання подружжя в порядку провадження. Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ. 2013. № 2. С. 183-192.; Черноп`ятов С.В. Деякі проблеми позитивного національного правового регулювання участі експерта з питань права у цивільних судових процесах. Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції. 2017.

							<p>№ 6. Том 1. С. 88–91.;          Лежнёва Т.М.,          Черноп'ятов С.В.          Щодо концентрації          спорів, під          юрисдикцією          господарського суду, у          провадженні якого          перебуває справа про          банкрутство.          Юридичний науковий          електронний журнал.          2020. № 3. С. 144–          147); досвід          викладання та          методичного          забезпечення          відповідних          дисциплін; досвід          практичної діяльності          (юрисконсульт ТОВ;          помічник депутата          обласної ради; член          окружної виборчої          комісії), що відповідає          тематичній          спрямованості          дисципліни.</p>
48458	Торяник Володимир Миколайови ч	професор, Основне місце роботи	Факультет туризму та готельно- ресторанної справи	<p>Диплом спеціаліста, Вищий навчальний приватний заклад "Дніпровський гуманітарний університет", рік закінчення: 2017, спеціальність: 053 Психологія, Диплом магістра, Вищий навчальний приватний заклад "Дніпровський гуманітарний університет", рік закінчення: 2020, спеціальність: 242 Туризм, Диплом магістра, Дніпропетровс ький національний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом доктора наук ДД 001188, виданий 26.09.2012, Диплом кандидата наук ДК 035448, виданий 04.07.2006, Атестат доцента 12ДЦ 036463, виданий</p>	13	Соціологія права	<p>Повна вища юридична освіта (Дніпропетровський державний університет, Правознавство, 1998 р.), повна вища освіта з державного управління (Дніпропетровський національний університет, Правове забезпечення державного управління, 2001 р.), повна вища психологічна освіта (Дніпровський гуманітарний університет, Психологія, 2017 р.); науковий ступінь кандидата політичних наук за спеціальністю 23.00.02 - політичні інститути та процеси, 23.00.02, тема "Політичний консумеризм у сучасному політичному процесі"; доцент по кафедрі загально-правових дисциплін; навчальні публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (Богатирьов І.Г., Богатирьова О.І., Макушев П.В., Торяник В.М. Юридична деонтологія. Навчальний посібник.- Київ: ІКВС. 2011. 147 с.; Макушев П.В., Торяник В.М. Соціологія права в схемах та</p>

				21.11.2013, Атестат професора АП 000596, виданий 18.12.2018			визначеннях. Навчальний посібник. Херсон: Гельветика. 2019. 155 с.; Макушев П.В., Торяник В.М. Соціологія та філософія права. Навчальний підручник. Херсон: Гельветика. 2020. 242 с.); наукові публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (Торяник В.М. Політичний консумеризм: генеза, сутність, технології. Монографія. Дніпропетровськ: СПД Фельдман. – 2011. 325 с.; Макушев П.В., Торяник В.М. Взаємна політична відповідальність державної влади і громадянина в сучасній правовій державі. Монографія. Дніпропетровськ: ДГУ. 2013. 190 с.; Гамагін А.К., Торяник В.М. Концепція панування як один з найважливіших елементів соціології права М.Вебера. Право і суспільство. 2015. випуск 6. С. 48- 51); досвід викладання та методичного забезпечення відповідної навчальної дисципліни та суміжних навчальних дисциплін; офіційне опонування при захисту двох дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата політичних наук (спеціальність 23.00.02 - політичні інститути та процеси).
376572	Лежнєва Тетяна Миколаївна	завідувач кафедри, Основне місце роботи	Факультет права та психології	Диплом бакалавра, Вищий навчальний заклад "Університет імені Альфреда Нобеля", рік закінчення: 2020, спеціальність: 035 Філологія, Диплом кандидата наук ДК 012224, виданий 28.03.2013, Атестат доцента 12ДЦ 044555,	17	Юридична компаративіст ика	Повна вища юридична освіта (Юридична академія МВС України, 2002 р., Право, спеціаліст; Юридична академія МВС України, 2003 р., Правоохоронна діяльність, магістр); науковий ступінь кандидата юридичних наук за спеціальністю 12.00.05 - трудове право, право соціального забезпечення, тема "Санкції в трудовому праві України"; вчене звання доцента по

				виданий 15.12.2015			кафедрі цивільно-правових дисциплін; наукові публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (Лежнева Т.М. Щодо доцільності існування норми про обхід закону у міжнародному приватному праві. Цивільно-правове забезпечення розвитку економіки України: Збірник тез Всеукраїнській науково-практичній конференції (м. Донецьк, 26 листопада 2010 року) У 2-х частинах. Частина друга. Донецьк. 2010. С. 129-132; Єпик А.М., Лежнева Т.М. Правова природа шлюбного договору за законодавством України та Німеччини // Вплив юридичної науки на розвиток міжнародного та національного законодавства: Матеріали міжнародної науково-практичної конференції, (м. Харків, 21-22 березня 2014 р.). – Харків : ГО «Асоціація аспірантів-юристів», 2014. – 120с. – С. 55-57); навчальні публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни (Основи римського цивільного права: збірник завдань для самостійної роботи / Кол. авт.: О.В. Пушкіна О.В., Т.М. Лежнева, С.В. Несинова, Т.А. Тодорошко, Т.С. Чебикіна, С.В. Черноп'ятов. – Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2018. – 92 с.); досвід викладання та методичного забезпечення відповідної навчальної дисципліни та суміжних навчальних дисциплін.
48458	Торяник Володимир Миколайович	професор, Основне місце роботи	Факультет туризму та готельно-ресторанної справи	Диплом спеціаліста, Вищий навчальний приватний заклад "Дніпровський	13	Філософія права	Повна вища юридична освіта (Дніпропетровський державний університет, Правознавство, 1998

				<p>гуманітарний університет", рік закінчення: 2017, спеціальність: 053 Психологія, Диплом магістра, Вищий навчальний приватний заклад "Дніпровський гуманітарний університет", рік закінчення: 2020, спеціальність: 242 Туризм, Диплом магістра, Дніпропетровський національний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом доктора наук ДД 001188, виданий 26.09.2012, Диплом кандидата наук ДК 035448, виданий 04.07.2006, Аттестат доцента 12ДЦ 036463, виданий 21.11.2013, Аттестат професора АП 000596, виданий 18.12.2018</p>		<p>р.), повна вища освіта з державного управління (Дніпропетровський національний університет, Правове забезпечення державного управління, 2001 р.), повна вища психологічна освіта (Дніпровський гуманітарний університет, Психологія, 2017 р.); науковий ступінь кандидата політичних наук за спеціальністю 23.00.02 - політичні інститути та процеси, 23.00.02, тема "Політичний консумеризм у сучасному політичному процесі"; доцент по кафедрі загально-правових дисциплін; навчальні публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (Богатирьов І.Г., Богатирьова О.І., Макушев П.В., Торяник В.М. Юридична деонтологія. Навчальний посібник.- Київ: ІКВС. 2011. 147 с.; Макушев П.В., Торяник В.М. Філософія права в схемах та визначеннях. Навчальний посібник. Херсон: Гельветика. 2019. 135 с.; Макушев П.В., Торяник В.М. Соціологія та філософія права. Навчальний підручник. Херсон: Гельветика. 2020. 242 с.); наукові публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни та в суміжних тематичних сферах (Торяник В.М. Політичний консумеризм: генеза, сутність, технології. Монографія. Дніпропетровськ: СПД Фельдман. – 2011. 325 с.; Макушев П.В., Торяник В.М. Взаємна політична відповідальність державної влади і громадянина в сучасній правовій державі. Монографія. Дніпропетровськ: ДГУ. 2013. 190 с.; Торяник В.М.</p>
--	--	--	--	--	--	--



							<p>Філософські погляди А. Шопенгауера на деякі питання теорії держави і права. Право і суспільство. 2015. випуск 6. С. 59-62; Заслонова К.О., Торяник В.М. Правова спрямованість філософської спадщини Панфіла Юркевича. Правові реформи: міжнародний і український досвід. Матеріали міжнародної науково-практичної конференції, Дніпро, 24-25 листопада 2017р. Херсон, 2017. С. 13-17; Торяник В.М., Царенко К.В. Філософсько-правові ідеї Івана Франка. Правові реформи: міжнародний і український досвід. Матеріали міжнародної науково-практичної конференції, Дніпро, 24-25 листопада 2017р. – Херсон, 2017. – С. 28-31; Срібненко І.С., Торяник В.М. Соціокультурна філософсько-правова концепція Богдана Кістяківського, її основні ідеї. Правові реформи: міжнародний і український досвід. Матеріали міжнародної науково-практичної конференції, Дніпро, 24-25 листопада 2017р. Херсон, 2017. – С. 24-28); досвід викладання та методичного забезпечення відповідної навчальної дисципліни та суміжних навчальних дисциплін.</p>
376899	Єхалова Людмила Василівна	викладач, Сумісництво	Факультет права та психології	<p>Диплом бакалавра, Дніпропетровський національний університет, рік закінчення: 2002, спеціальність: 040101 Психологія, Диплом магістра, Дніпропетровський національний університет, рік закінчення: 2003,</p>	о	Медіація в професійній діяльності юриста	<p>Повна вища психологічна освіта (Дніпропетровський національний університет, 2003, Психологія, магістр); навчання в аспірантурі за фахом «Психологія» (Дніпропетровський національний університет, 2003-2006); сертифікація, що відповідає тематичній спрямованості навчальної дисципліни (Інженер Порозуміння,</p>

				спеціальність: 040101 Психологія		«Простір Гідності» та миротворча організація РАХ, Київ, Нідерланди, 2017-2018); курси підвищення кваліфікації за спеціальністю (Дніпровська академія неперервної освіти, 2019 рік); наукові публікації за тематичною спрямованістю («Принцип ненасильницької комунікації як філософія життя і виховання. 2 Всеукраїнська науково-практична конференція (з міжнародною участю) «Сучасна освіта: методологія, теорія, практика», Приватна установа «Вищий навчальний заклад «Міжнародний гуманітарно-педагогічний інститут «Бейт-Хана» 2019; «На шляху до емпатії», 1 всеукраїнський форум «Соціально-психологічні та правові аспекти протидії насиллю в освітніх закладах» Вищий навчальний приватний заклад «Дніпровський гуманітарний університет» м. Дніпро, 2020); досвід практичної (професійної) діяльності у громадській сфері (перемовини, медіація та діалоги в конфліктних ситуаціях, в тому числі на лінії розмежування (Дніпро і область, Донецька область: Слов'янськ, Краматорськ, Бахмут, Чермалик, Дружківка, Волноваха, Константинівка, Гранітне), досвід викладання та методичного забезпечення відповідної навчальної дисципліни, що відповідає тематичній спрямованості навчальної дисципліни та суміжним тематичним сферам (воркшопи для Дніпровської академії неперервної освіти, 2020 рік, Донецького інституту післядипломної
--	--	--	--	--	--	--

							педагогічної освіти, 2018-2019).
376645	Нагорна Юлія Анатоліївна	старший викладач, Основне місце роботи	Факультет туризму та готельно-ресторанної справи	Диплом бакалавра, Дніпропетровський національний університет, рік закінчення: 2003, спеціальність: 0601 Право, Диплом спеціаліста, Дніпропетровський національний університет, рік закінчення: 2004, спеціальність: 060101 Правознавство	О	Академічна іноземна мова	Повна вища юридична освіта (Дніпропетровський національний університет, 2004 р., "Право", спеціаліст); Повна філологічна освіта (Дніпропетровський національний університет ім. Олеся Гончара, 2015 р. "Мова та література (англійська)", магістр, викладач англійської мови та літератури у вищих навчальних закладах); навчальні публікації за тематичною спрямованістю навчальної дисципліни (1. Практичний курс англійської мови для працівників правоохоронних органів: посібник-практикум. – Дніпро: Адверта, 2016 (у співавторстві Побережна Н.О., Пакулова Т.В., Тимофіїва К.М.); 2. English for Professional Communication in Law and Law Enforcement» / «Англійська мова для правників та правоохоронців» (для слухачів магістратури та ад'юнктів). – Дніпро: ДДУВС, 2017 (у співавторстві Гречухіна І.Д., Побережна Н.О., Пакулова Т.В., Нагорна Ю.А., Тимофіїва К.М.); 3. Словник-довідник юридичної лексики (етимологічні нотатки). – Частина І. - Дніпро, ПВЦ «Адверта» (у співавторстві Крашеніннікова Т.В., Нагорна Ю.А., Подворчан А.З.); 4. Communicative English grammar for law enforcement officers (Part 1) (Комунікативна граматики для працівників правоохоронних органів (Частина 1)): навчальний посібник для здобувачів вищої освіти (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність» та «Право»), викладачів та практичних працівників органів внутрішніх справ. /

							Пакулова Т.В., Нагорна Ю.А., Тимофіїва К.М. – Дніпро: ДДУВС, 2019. – 108 с.); досвід викладання та методичного забезпечення відповідної навчальної дисципліни та суміжних навчальних дисциплін.
361672	Кириченко Олег Вікторович	професор, Суміщення	Факультет права та психології	Диплом доктора наук ДД 006220, виданий 13.12.2016, Диплом кандидата наук ДК 031292, виданий 15.12.2005, Атестат доцента 12ДЦ 018070, виданий 24.10.2007	18	Міжнародні стандарти захисту прав людини	Повна вища юридична освіта (Запорізький юридичний інститут МВС України, Правознавство, 1999 р., спеціаліст); науковий ступінь кандидата юридичних наук за спеціальністю 12.00.08 - кримінальне право та кримінологія; кримінально- виконавче право тема: «Кримінально- правові та кримінологічні аспекти протидії завідомо неправдивим повідомленням про загрозу громадській безпеці»; науковий ступінь доктора юридичних наук за спеціальністю 12.00.09 - кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно- розшукова діяльність, тема «Теоретико- прикладні засади оперативно- розшукової протидії злочинам проти громадської безпеки кримінальною поліцією»; доцент по кафедрі кримінального права та кримінології; член спеціалізованих вчених рад: СРД 64.700.07 Харківського національного університету внутрішніх справ (спеціальності 12.00.08, 12.00.09); Д 08.727.02 Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ (спеціальності 12.00.07, 12.00.09); досвід практичної (професійної) діяльності - робота в спеціалізованих боротьбі з організованою злочинністю МВС України.

**Таблиця 3.** Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів,	☒	Соціологія права	Пояснення, бесіда, лекція, ілюстрація, самостійна та індивідуальна робота.	Поточне опитування; залікове модульне тестування та опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання; студентські презентації та виступи на наукових заходах; залік.

обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.				
Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.	☒	Медіація в професійній діяльності юриста	Лекція, пояснення, бесіда, ілюстрація, симуляція кейсів, практична, самостійна та індивідуальна робота.	поточне опитування; залікове модульне тестування та опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; реферати, есе, оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання; студентські презентації та виступи на наукових заходах; залік.
Оцінювати	☒	Міжнародні стандарти захисту прав людини	Пояснення, бесіда, лекція, ілюстрація, практична,	Поточне опитування; залікове модульне

<p>природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.</p>			самостійна та індивідуальна робота.	тестування та опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання; студентські презентації та виступи на наукових заходах; іспит.

Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.	☒	Юридична компаративістика	Лекція, пояснення, евристична дискусія за матеріалами лекції та вивчених нормативних та літературних джерел.	поточне опитування; тестування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів есе; студентські презентації та виступи на наукових заходах; залік тощо



<p>Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та</p>	<p>☒</p>	<p>Теорія та практика правозастосування</p>	<p>Пояснення, бесіда, лекція, ілюстрація, практична, самостійна та індивідуальна робота.</p>	<p>Поточне опитування; залікове модульне тестування та опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання; студентські презентації та виступи на наукових заходах; іспит.</p>
---	----------	---	--	--

<p>правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування . Брати продуктивну участь у розробці проєктів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.</p>				
<p>Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Правотворчість та юридична техніка</p>	<p>Пояснення, бесіда, лекція, ілюстрація, практична, самостійна та індивідуальна робота.</p>	<p>Поточне опитування; залікове модульне тестування та опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання; студентські презентації та виступи на наукових заходах; іспит.</p>

<p>постаяють з цього дослідження, аргументувати висновки. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p>				
<p>Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	Філософія права	Пояснення, бесіда, лекція, ілюстрація, самостійна та індивідуальна робота.	Поточне опитування; залікове модульне тестування та опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання; студентські презентації та виступи на наукових заходах; іспит.

на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.				
Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. ПРНЗ. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології	☒	Принципи судочинства в Україні та проблеми їх реалізації судами	Пояснення, бесіда, лекція, ілюстрація, практична, самостійна та індивідуальна робота.	Поточне опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів есе; студентські презентації та виступи на наукових заходах; екзамен тощо.

у наданні правничих послуг. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.				
Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. Вільно спілкуватися іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.	☒	Академічна іноземна мова	Методи контролю: демонстрація, пояснення, організація пошуку, організація тренування, організація спілкування. Методи самоконтролю: ознайомлення, осмислення, вирішення проблем, виконання вправ, розвиток умінь і навичок.	Методи контролю: демонстрація, пояснення, організація пошуку, організація тренування, організація спілкування. Методи самоконтролю: ознайомлення, осмислення, вирішення проблем, виконання вправ, розвиток умінь і навичок. Поточне опитування; залікове модульне тестування та опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання; студентські презентації та виступи на наукових заходах; залік; екзамен; інші види індивідуальних та групових завдань.  Поточне опитування; залікове модульне тестування та опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання; студентські презентації та виступи на наукових заходах; залік; екзамен; інші види індивідуальних та групових завдань.
Оцінювати	☒	Методологія та	Пояснення, бесіда, лекція,	Поточне опитування;

<p>природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.</p>	<p>організація наукових досліджень</p>	<p>ілюстрація, самостійна та індивідуальна робота</p>	<p>залікове модульне тестування та опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання; студентські презентації та виступи на наукових заходах; залік.</p>
---	--	---	--