

## Алгоритм

### дій та реагування на випадки прояву булінгу в Вищому навчальному приватному закладі «Дніпровський гуманітарний університет»

1. Якщо студент став свідком булінгу в Університеті, він може розказати про це куратору, гаранту освітньо-професійної програми, повідомити через «Скриньку довіри» ([trust@dgu.edu.ua](mailto:trust@dgu.edu.ua)) або в Комісію з етики та вирішення конфліктів.

2. Якщо свідком став науково-педагогічний працівник або співробітник університету, то він має повідомити ректору університету, який після розгляду повідомлення та з'ясування всіх обставин має скликати засідання Комісії з етики та вирішення конфліктів.

3. В Університеті заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) або підозру щодо його вчинення приймає перший проректор.

4. Перший проректор у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) скликає засідання Комісії з етики та вирішення конфліктів не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення.

5. Склад комісії формується з урахуванням основних завдань комісії.

Комісія складається не менше, ніж з п'яти осіб. До складу комісії входять науково-педагогічні працівники, у тому числі представник Центру психологічної допомоги Університету.

6. Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в Університеті та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення першого проректора.

7. Якщо комісія визнала, що це був прояв булінгу, а не одноразовий конфлікт, то перший проректор зобов'язаний повідомити уповноважені підрозділи Національної поліції України.

8. Якщо комісія не встановила факт булінгу, а потерпіла сторона не згодна з даним рішенням, то потерпілий може безпосередньо звернутись до підрозділів Національної поліції України.