ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД
«ДНІПРОВСЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

НАКАЗ

«30» листопада 2020 р. № 72-02

Про введення в дію Положення
про університетський конкурс
на кращу наукову роботу серед
здобувачів вищої освіти ВНПЗ
«Дніпровський гуманітарний університет»

На підставі рішення Вченої ради (протокол від 26.11.2020 року № 4) про схвалення Положення про університетський конкурс на кращу наукову роботу серед здобувачів вищої освіти ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет»

НАКАЗУЮ:

Ввести в дію Положення про університетський конкурс на кращу наукову роботу серед здобувачів вищої освіти ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет»

В.о. ректора **Олег КИРИЧЕНКО**

Вищий навчальний приватний заклад «Дніпровський гуманітарний університет» І.К. 32495593 Україна, м.Дніпро

СХВАЛЕНО
Вченою радою ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет»,
протокол від 26.11.2020 № 4

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет»
від 30.11.2020 № 72-02

ПОЛОЖЕННЯ

про університетський конкурс на кращу наукову роботу серед здобувачів вищої освіти ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет»

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок організації та проведення університетського конкурсу на кращу наукову роботу серед здобувачів вищої освіти (далі – Конкурс), завдання Конкурсу, вимоги до наукових робіт, подання та розгляд апеляцій, визначення та нагородження переможців. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», нормативних актів університету про наукову діяльність та академічну доброчесність.

2. Конкурс проводиться щорічно з метою створення умов розвитку інтелектуального потенціалу талановитої молоді, підтримки наукової та творчої роботи здобувачів вищої освіти (далі – Здобувачі), стимулювання їх інтересу до науки, оволодіння ними методологією дослідницької роботи. У Конкурсі можуть брати участь особи, які здобувають вищу освіту за освітнім ступенем бакалавра і магістра.

3. Засновником Конкурсу є Вищий навчальний приватний заклад «Дніпровський гуманітарний університет» (далі – ДГУ).

4. Організаційно-методичне забезпечення Конкурсу здійснює Відділ організації наукової роботи, міжнародних зв'язків та академічної мобільності (далі – ВОНРМЗАМ).

5. Контроль за організацією, проведення та дотримання вимог цього Положення здійснює організаційний комітет Конкурсу.

6. Конкурс оголошується наказом ДГУ, в якому зазначаються: склад організаційного комітету, склад конкурсної та апеляційної комісій, терміни проведення Конкурсу, перелік галузей знань та номінацій, за якими проводиться Конкурс.

II. Завдання Конкурсу

Основними завданнями Конкурсу є:

- виявлення та розвиток обдарованих Здобувачів, сприяння реалізацій їх здібностей;
- стимулювання творчого самовдосконалення студентської молоді;
- популяризація досягнень науки, техніки та інноваційних технологій;
- залучення провідних вчених, наукових, науково-педагогічних працівників до активної роботи з обдарованою молоддю.

III. Вимоги до наукових робіт

1. На Конкурс подаються самостійно підготовлені наукові роботи Здобувачів (далі – роботи) із галузей знань, номінацій, перелік яких затверджується наказом ДГУ. Наукові роботи не повинні мати нагород інших конкурсів.

2. Одна робота може мати не більше двох авторів за наявності у них спільних з теми наукової роботи матеріалів та одного наукового керівника.

3. Роботи Здобувачів, які є тематичним продовженням робіт, поданих на Конкурс у попередні роки, розглядаються за умови наявності в них не більше 25% наукового матеріалу з попередньої роботи.

4. Наукові роботи оформлюються відповідно до таких вимог:

4.1. Загальні вимоги.

На Конкурс подаються наукові роботи проблемно-дослідницького характеру, які відображають методологію, процес, результати власних дослідницьких пошуків та відповідають віковим інтересам і пізнавальним можливостям учасників Конкурсу. Робота повинна містити дані особисто проведеного дослідження із використанням як теоретичних, так і емпіричних методів; результати їх опрацювання, аналізу та узагальнення; посилання на відповідні наукові джерела; відображати власну позицію дослідника.

У роботі мають бути чітко визначені: об'єкт і предмет дослідження, мета, завдання, методи дослідження, відмінність та перевага використаних методів і підходів. Зміст і результати досліджень викладаються стисло, логічно, грамотно й аргументовано, без загальних слів і міркувань і бездоказових тверджень.

Назва роботи має бути стислою і відповідати суті наукової проблеми (завдання), що вирішується.

До роботи мають бути додані відгуки наукового керівника і рецензія фахівця у відповідній галузі (досвідченого науково-педагогічного працівника). Достовірність наведених у роботі результатів підтверджується у відгуку науковим керівником.

Робота оформлюється у двох примірниках: один використовується журі під час «сліпого» оцінювання, другий – учасником під час Конкурсу. Обидва примірники роботи мають бути ідентичними.

4.2. Обмеження у прийнятті роботи до розгляду:

До розгляду не приймаються роботи:

- тема та зміст яких не відповідають галузі знань, спеціальності;
- які були представлені у попередні роки і не мають суттєвого доопрацювання;
- які містять плагіат або інші випадки порушення академічної доброчесності;
- без самостійного дослідження, опрацювання джерел і власних висновків з обраної тематики;
- при недотриманні встановлених вимог щодо змісту і структура роботи, наявності граматичних і стилістичних помилок.

Автори таких робіт після попереднього розгляду отримають відповідну рецензію і до подальшої участі в Конкурсі не допускаються.

4.3. Структура роботи

Основними вимогами до структури роботи є такі:

- титульний аркуш;
- анотація;
- зміст;
- перелік умовних позначень, символів, скорочень, термінів (за необхідності);
- вступ;
- основна частина;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (за необхідністю).

Титульний аркуш є першою сторінкою роботи, на якій вказується її назва і шифр (словосполучення із 2-3 слів, що розкриває зміст роботи).

Окремо до роботи додається анотація, яка є узагальненим коротким викладом основного змісту роботи. В анотації (текст обсягом до однієї сторінки) подається стисла характеристика змісту роботи з визначенням основної мети, актуальності та завдань наукового дослідження. Також у них зазначаються висновки й отримані результати проведеної роботи, ключові слова. Сукупність ключових слів має відповідати основному змісту роботи, відображати тематику дослідження. Кількість ключових слів становить від п'яти до восьми.

У заголовку анотації наводяться такі дані: назва роботи; прізвище, ім'я, по батькові автора; навчальна група; прізвище, ім'я, по батькові, посада (за наявності – науковий ступінь, вчене звання) наукового керівника.

4.4. Вимоги до змісту роботи

Зміст подається на початку роботи. Він містить назву та номери початкових сторінок усіх розділів, підрозділів та пунктів (якщо вони мають заголовок), зокрема вступу, висновків до розділів, загальних висновків, списку використаних джерел, додатків тощо.

Якщо в роботі використано специфічну термінологію, а також маловідомі скорочення, нові символи, позначення тощо, то їх перелік подається у вигляді окремого списку, який розміщується перед вступом.

4.5. Вимоги до вступу роботи

У вступі коротко обґрунтовуються актуальність і доцільність обраної теми, акцентується сутність досліджуваної проблеми; формулюються мета і завдання роботи, об'єкт і предмет дослідження; наукова новизна; подається перелік використаних методів дослідження, вказуються наукові положення, запропоновані учасником особисто, відмінність отриманих результатів від відомих раніше; повідомляється про наукове використання, для прикладних робіт.

У разі використання в роботі ідей або розробок, що належать співавторам, слід вказати на цей факт і зазначити конкретний особистий внесок учасника. Також зазначаються відомості про публікації за матеріалами роботи та апробацію результатів дослідження (за наявності).

Орієнтований обсяг вступу – 2-3 сторінки.

4.6. Вимоги до основної частини роботи

Основна частина роботи складається з розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів.

Кожний розділ розпочинається з нової сторінки. Основному тексту розділу може передувати коротка передмова з описом обраного напряму дослідження й обґрунтуванням застосованих методів досліджень. У кінці кожного розділу формулюються висновки (як частина тексту розділу) зі стислими викладенням наведених у розділі наукових і практичних результатів.

В основній частині роботи наводяться характеристика джерел, використаних для написання роботи, та короткий огляд літератури за тематикою дослідження, включаючи міжнародні й вітчизняні наукові публікації за темою останніх років, окреслюються основні етапи наукової думки за визначеною проблемою, вказуються питання, які залишилися невирішеними; обґрунтовується вибір напряму досліджень, наводяться методика та техніка дослідження; подаються відомості про обсяг дослідження; викладаються, аналізуються та узагальнюються отримані результати, подається їх оцінка.

Зміст основної частини має відповідати темі роботи і повністю її розкривати.

4.7. Вимоги до висновків роботи

Висновки повинні містити стислий виклад результатів вирішення наукової проблеми і поставлених завдань, зроблених у процесі аналізу обраного матеріалу, оцінок та узагальнень. Необхідно наголосити на їх самостійності, теоретичному та (або) прикладному значенні, акцентувавши увагу на кількісних і якісних показниках отриманих результатів, обґрунтувати достовірність результатів і надати рекомендації щодо їх використання.

4.8. Вимоги до списку використаних джерел

Список використаних джерел – елемент бібліографічного апарату, який містить бібліографічні описи використаних джерел. Список використаних джерел слід розміщувати в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків. Відомості про джерела складаються відповідно до вимог, зазначених у чинних стандартах.

4.9. Вимоги до оформлення тексту роботи

Текст друкується шрифтом Times New Roman, міжрядковий інтервал 1,5, кегль 14, аркуш формату А4, поля: усі – по 20 мм.

Загальний обсяг роботи не повинен перевищувати 30 сторінок без урахування додатків та переліку літературних джерел. Креслення та ілюстрації, що додаються до роботи, повинні бути скомпоновані на аркуші формату А4.

Наукові роботи подаються в друкованому вигляді та на електронних носіях.

Наукові роботи виконуються українською мовою. У разі підготовки роботи іншою мовою додається відповідний текст українською мовою.

IV. Проведення Конкурсу

1. Конкурс проводиться у два етапи:

I етап – попередній розгляд на предмет відповідності загальним вимогами, у тому числі і щодо структури, наданих на конкурс робіт, розгляд робіт членами конкурсної комісії.

II етап – захист визнаних конкурсною комісією кращих робіт.

2. Для організації та проведення Конкурсу створюються конкурсна комісія, персональний склад якої затверджується наказом ДГУ.

До складу конкурсної комісії входять наукові, науково-педагогічні працівники ДГУ, представники інших закладів вищої освіти, наукових установ, підприємств, громадських організацій тощо (за згодою). Головою конкурсної комісії призначається проректор за напрямом, секретарем – співробітник ВОНРМЗАМ.

3. Протягом першого етапу конкурсна комісія розглядає подані наукові роботи та здійснює їх рецензування. За результатами рецензування формується рейтинговий список наукових робіт, який є підставою для відбору робіт для подальшого їх захисту на конференції.

Якщо під час рецензування роботи буде виявлено ознаки академічного плагіату, конкурсна комісія окремо розглядає це питання і своїм рішенням:

- підтверджує факт академічного плагіату та знімає відповідну наукову роботу з Конкурсу з повідомленням учасника та керівника про цей факт;

- не підтверджує факт академічного плагіату і допускає відповідну наукову роботу до подальшої участі у Конкурсі.

4. Конкурсна комісія на своєму засіданні (за наявності не менше 2/3 її складу) на підставі рецензій (Додаток 1) та рейтингового списку приймає рішення щодо визначення наукових робіт, автори яких запрошуються на конференцію. Рішення конкурсної комісії приймається більшістю від її затвердженого складу. За рівної кількості голосів членів конкурсної комісії голос голови є вирішальним.

5. Автори відповідних робіт та їх керівники повідомляються секретарем конкурсної комісії про участь у конференції (не пізніше ніж за тиждень до дати її проведення).

6. Документація з проведення Конкурсу зберігається у ВОНРМЗАМ.

V. Подання та розгляд апеляцій

1. Для забезпечення об'єктивного проведення Конкурсу одночасно із конкурсною створюється апеляційна комісія, чисельність і склад якої затверджується наказом ректора.

2. Членами апеляційної комісії призначаються досвідчені науково-педагогічні працівники ДГУ (які не входять до конкурсної комісії) та інших закладів вищої освіти та наукових установ (за згодою). Кількість представників ДГУ в апеляційній комісії не повинна перевищувати 1/3 її складу.

3. Учасники Конкурсу можуть протягом п'яти календарних днів після оприлюднення рейтингового списку подати заяву в письмовій формі апеляційній комісії щодо необ'єктивної оцінки їх наукової роботи.

4. Апеляційна комісія протягом трьох робочих днів з дня надходження заяви ухвалює рішення, що фіксується у протоколі засідання апеляційної комісії Конкурсу, та надає заявнику.

5. Забороняється втручання наукових керівників та інших осіб у процедуру проведення Конкурсу та розгляду апеляцій.

VI. Визначення та нагородження переможців Конкурсу

1. Після проведення захисту робіт конкурсна комісія підбиває підсумки II етапу Конкурсу та приймає рішення про визначення переможців Конкурсу дипломами I, II та III ступенів.

Автор наукової роботи, який не брав участь у її захисті, не може бути визнаний переможцем. Водночас таке визнання можливе у разі рішення конкурсної комісії на підставі об'єктивних причин.

2. Наукові роботи переможців Конкурсу оприлюднюються на веб-сайті ДГУ.

3. Переможці нагороджуються дипломами I,II,III ступеня. За рішенням конкурсної комісії може відбутися нагородження за додатково ухваленим нею критеріями: актуальність, креативність, наукова новизна, практична значущість тощо.

4. Наукові керівники робіт, нагороджених дипломами I-III ступенів, відзначаються подяками конкурсної комісії.

VII. Прикінцеві положення

7.1. Положення вводиться в дію наказом ДГУ після його схвалення Вченою радою ДГУ.

7.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися за рішенням Вченої ради ДГУ та затверджуватись наказом ДГУ. За таким порядком Положення скасовується.

В.о. начальника відділу організації наукової роботи, міжнародних зв'язків та академічної мобільності **Андрій МІРОШНИК**

Додаток 1

Рецензія

на наукові роботи здобувачів вищої освіти, подані на університетський конкурс

_____

П.І.Б., посада, науковий ступінь, вчене звання рецензента

№ з/п	Критерії оцінювання	Оціночний бал (максимальний бал)	Шифр роботи						
1.	Актуальність теми	10							
2.	Наукова новизна теми дослідження	10							
3.	Відповідність мети та завдань наукового дослідження одержаним результатами і висновкам	10							
4.	Відповідність змісту роботи	10							
5.	Рівень наукового забезпечення виконання роботи	10							
6.	Самостійний підхід до дослідження	10							
7.	Оригінальність роботи	10							
8.	Можливість практичного використання результатів роботи	10							
9.	Повнота виконання і аналізу літературних джерел, нормативних актів	10							
10.	Послідовність викладення матеріалу, повнота розкриття теми	10							
11.	Обґрунтування авторського підходу до розкриття явища, яке вивчається, процесу	10							
12.	Якість оформлення роботи, мова, стиль та граматичний рівень роботи	10							
ВСЬОГО БАЛІВ:		120							

Рецензент _____

Підпис